

На основу члана 47. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007), члана 83. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник града Пожаревца”, број 2/2010) и члана 9. и 10. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца”, бр. 2/2010), сазивам:

**Тридесет четврту редовну седницу Већа Градске општине Костолац за
24. август 2016. године (среда)**

Седница ће се одржати у кабинету председника Градске општине Костолац, са почетком у 10:00 часова.

За седницу предлажем следећи:

Д Н Е В Н И Р Е Д

1. Усвајање записника са тридесет треће редовне седнице Већа Градске општине Костолац, одржане дана 05.08.2016. године;
2. Утврђивање предлога одлуке о усвајању извештаја о раду Управе Градске општине Костолац за 2015. годину;
3. Утврђивање предлога захтева за Ребаланс 2 Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину;
4. Разматрање захтева групе грађана из Поречке улице у Костоцу број 01-352-931/16 од 15.07.2016. године са изјашњењем самосталног стручног сарадника за комуналне послове и послове заштите животне средине број 01-352-1067/16 од 09.08.2016. године;
5. Разматрање предлога за уређење јавне површине у улици Поречкој у Костоцу број 01-352-1068/16 од 09.08.2016. године, достављен од стране самосталног стручног сарадника за комуналне послове и послове заштите животне средине;
6. Текућа питања.

У Костоцу, дана 22.08.2016. године.

Број: 01-06-1119/2016

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

ПРЕДСЕДНИК
ВЕЋА ГО КОСТОЛАЦ
Иван Савић, струк.инж.ел.тех.

ПРЕДЛОГ:

На основу члана 82. став 1. тачка 1. и 83. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010) и члана 10. и 21. став 5. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010), на тридесет четвртој редовној седници одржаној дана 24.08.2016. године, Веће Градске општине Костолац, размотрило је записник са тридесет треће редовне седнице Већа Градске општине Костолац, одржане 05.08.2016. године, те донело следећи :

З А К Љ У Ч А К

УСВАЈА СЕ Записник са тридесет треће редовне седнице Већа Градске општине Костолац одржане 05.08.2016. године.

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

У Костолцу, дана 24.08.2016.год.

Број: 01-06-1119/2016-1

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Анђелија Миливојевић, дипл.правник

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Иван Савић, струк.инж.ел.тех

Доставити:

1х Љиљани Цвејановић

1х архива

З А П И С Н И К

Са тридесеттреће редовне седнице Већа Градске општине Костолац, одржане дана 05.08.2016. године, са почетком у 10,00 часова.

Седници присуствују: Иван Савић, председник Градске општине Костолац, Саша Грубетић, заменик председника Градске општине Костолац, Горан Рајић, Далибор Илић, Јелена Илић и Никола Лазић, чланови Већа Градске општине Костолац. Није присутан Срђан Радовановић, члан Градског већа Града Пожаревца.

Седници не присуствује Весна Мушикић, члан Већа Градске општине Костолац, која је оправдала своје одсуство.

Поред чланова Већа Градске општине Костолац, седници присуствују: Рајко Божић, заменик председника Скупштине Градске општине Костолац и Анђелија Миливојевић, начелник Управе Градске општине Костолац.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, је отворио седницу и предложио следећи:

ДНЕВНИ РЕД

- 1. Усвајање записника са тридесет друге редовне седнице Већа Градске општине Костолац, одржане дана 26.07.2016. године;**
- 2. Разматрање предлога решења о увођењу нове позиције са изјашњењем вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки Управе Градске општине Костолац;**
- 3. Разматрање предлога за измену апропријације са изјашњењем вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки Управе Градске општине Костолац;**
- 4. Разматрање предлога за измену апропријације са изјашњењем вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки Управе Градске општине Костолац;**
- 5. Разматрање предлога за именовање радног тела за израду предмера и предрачуна радова за изградњу и санацију путева у ромским насељима у Костолцу, (Канал, Колиште и Дидино село);**
- 6. Разматрање предлога за измену и допуну закључка број 01-06-878/2016-10 од 11.07. 2016.године о именовању радног тела за вршење надзора на извођењу радова: Изградња хидрантске мреже по уговору о јавној набавци број 01-112-116/16 од 23.06.2016. године;**
- 7. Разматрање молбе Берет Флоаре из Костолца број 01-352-957/16 од 22.07.2016. године са изјашњењем Горана Рајића, члана Већа Градске општине Костолац, број 01-016-1027/16 од 02.08.2016. године;**
- 8. Разматрање молбе Стојадиновић Маре из Костолца, број 01-352-1004/16 од 26.07.2016. године са изјашњењем Горана Рајића, члана Већа Градске општине Костолац, број 01-016-1028/16 од 02.08.2016. године ;**

9. Разматрање извештаја о утрошеним средствима ФК „Дунавац“ Петка број 01-401-972/16 од 22.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-31/16 од 19.04.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки;
10. Разматрање извештаја о утрошеним средствима Шаховског клуба „Рудар“ број 01-401-948/16 од 20.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-37/16 од 21.04.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки;
11. Разматрање извештаја о утрошеним средствима Столотениског клуба „Рудар“ број 01-401-895/16 од 11.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-68/16 од 09.05.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки;
12. Разматрање извештаја о утрошеним средствима СПЦ ЦО Печанске број 01-402-968/16 од 22.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-129/16 од 29.06.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки;
13. Разматрање извештаја о утрошеним средствима Цу-Цицу клуба број 01-401-914/16 од 13.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-65/16 од 05.05.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки;
14. Текућа питања.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени дневни ред .

Рад по дневном реду :

ТАЧКА 1.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, дао је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи:

Закључак:

- 1. УСВАЈА СЕ Записник са тридесете друге редовне седнице Већа Градске општине Костолац одржане 26.07.2016. године.**

Веће ГО Костолац једногласно је усвојило предложени Закључак, који чини саставни део Записника.

ТАЧКА 2.

Зденка Радосављевић виши стручни сарадник за послове извршења буџета и послове јавних набавки Управе Градске општине Костолац, дала је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следеће:

РЕШЕЊЕ О УВОЂЕЊУ НОВЕ ПОЗИЦИЈЕ

1. У Одлуци о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину-Ребаланс 1, („Службени гласник града Пожаревца“ бр. 14/15 и 8/16), у оквиру Раздела 1. Глава 1. - **–Скупштина Градске општине Костолац, Програм 15-Локална самоуправа, ПА 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 110-Извршни и законодавни органи, финансијски послови и спољни послови, уводи се нова позиција:**

-Позиција број 1/1, економска класификација 465000 – Остале дотације и трансфери у износу од 95.000,00 динара;

2. За реализацију овог Решења стараће се Зденка Радосављевић виши стручни сарадник за послове извршења буџета и послове јавних набавки Управе Градске општине Костолац.

Образложење

У Одлуци о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину у оквиру Раздела 1. Глава 1. - **–Скупштина Градске општине Костолац, Програм 15-Локална самоуправа, ПА 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 110-Извршни и законодавни органи, финансијски послови и спољни послови, неопходно је отворити следећу позицију за извршавање расхода и то:**

-Позиција број 1/1, економска класификација 465000 – Остале дотације и трансфери у износу од 95.000,00 динара;

Како се из наведеног може закључити, увидом у Одлуку о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину – Ребаланс 1, („Службени гласник града Пожаревца“ 14/15 и 8/16) утврђено је да нису планирана средства за ове намене, и да самим тим не постоје ни позиције за извршавање горе наведених расхода, те се предлаже најпре отварање одговарајућих позиција.

Сходно напред наведеном, Веће Градске општине Костолац донело је Решење као у изреци.

Веће ГО Костолац једногласно је усвојило предложено Решење, које чини саставни део Записника ,а по примерак истог доставити Зденки Радосављевић и архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 3.

Зденка Радосављевић виши стручни сарадник за послове извршења буџета и послове јавних набавки Управе Градске општине Костолац, дала је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи:

Закључак:

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** за промену апропријација одређених Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину („Службени гласник града Пожаревца“ 14/15 и 8/16) у оквиру Раздела 1.Глава 1. – Скупштина Градске општине Костолац, Програм 15. – Локална самоуправа, ПА 0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски послови и спољни послови и то на следећи начин:

Позиција	Конто	Извор	Опис	Планирана средства	Умањење	Повећање	Износ после измене
1	423000	01	Услуге по уговору	9.840.000	94.600		9.745.400
1/1	465000	01	Остале дотације и трансфери	0		94.600	94.600

2. ЗАДУЖУЈЕ СЕ начелник Управе Градске општине Костолац да изради решење о измени апропријација у Финансијском плану директног корисника буџетских средстава Скупштина Градске општине Костолац за 2016. годину у складу са тачком 1. овог закључка

3. ЗАДУЖУЈЕ СЕ виши стручни сарадник за послове извршења буџета и послове буџету Градске општине Костолац за 2016. годину („Службени гласник града Пожаревца“ 14/15 и 8/16) и у Финансијском плану корисника буџетских средстава Скупштине Градске општине Костолац за 2016. годину у складу са тачкама 1. и 2. овог закључка.

Веће ГО Костолац једногласно је усвојило предложени Закључак, који чини саставни део Записника, а по примерак истог доставити доставити Анђелији Миливојевић, Зденки Радосављевић, архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 4.

Зденка Радосављевић виши стручни сарадник за послове извршења буџета и послове јавних набавки Управе Градске општине Костолац, дала је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи

ЗАКЉУЧАК

- 1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** за промену апропријација одређених Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину („Службени гласник града Пожаревца“ 14/15 и 8/16) у оквиру Раздела 2. – Председник и Веће Градске општине Костолац, Глава 2. – Веће Градске општине Костолац, Програм 15. – Локална самоуправа, ПА 0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина,

Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски послови и спољни послови и то на следећи начин:

Позиција	Конто	Извор	Опис	Планирана средства	Умањење	Повећање	Износ после измене
11	423000	01	Услуге по уговору	4.000.000	90.000		3.910.000
12	465000	01	Остале дотације и трансфери	508.690		90.000	418.690

2. ЗАДУЖУЈЕ СЕ начелник Управе Градске општине Костолац да изради решење о измени апропријација у Финансијском плану директног корисника буџетских средстава Председник и Веће Градске општине Костолац за 2016. годину у складу са тачком 1. овог закључка

3. ЗАДУЖУЈЕ СЕ виши стручни сарадник за послове извршења буџета и послове буџету Градске општине Костолац за 2016. годину („Службени гласник града Пожаревца“ 14/15 и 8/16) и у Финансијском плану корисника буџетских средстава Председник и веће Градске општине Костолац за 2016. годину у складу са тачкама 1. и 2. овог закључка.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника, а по примерак истог доставити Анђелији Миливојевић, Зденки Радосављевић, архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 5.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, дао је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи

ЗАКЉУЧАК

- 1. ПРИХВАТА СЕ** предлог за Именовање радног тела за израду предмера и предрачуна радова за изградњу и санацију путева у ромским насељима у Костоцу, (Канал, Колиште и Дидино село), у следећем саставу:
 - 1. Нака Наков**, дипломирани грађевински инжењер из Пожаревца – председник;
 - 2. Никола Лазић**, члан Већа Градске општине Костолац и
 - 3. Александра Пућо**, запослена у Управи Градске општине Костолац.
- 2. ОДРЕЂУЈЕ СЕ** накнада председнику радног тела у укупном износу од **4.000,00** динара по испостављеном извештају о спроведеним активностима.

Образложење

Ради благовременог конкурисања за пројекат под називом „Обезбеђење трајних стамбених решења и унапређења инфраструктуре у ромским насељима“, у оквиру фонда ИРА-2013, неопходно је израдити предмер и предрачун радова за изградњу и санацију путева у ромским насељима у Костоцу: Канал, Колиште и Дидино село. Сходно наведеном Веће Градске општине Костолац је донело одлуку као у изреци под тачкама 1. и 2. овог закључка.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника, а по примерак истог доставити председнику и члановима радног тела, Љиљани Цвејановић, Зденки Радосављевић и архиви.

ТАЧКА 6.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, дао је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи

ЗАКЉУЧАК

1. **ПРИХВАТА СЕ** предлог за допуну закључка број 01-06-878/2016-10 од 11.07. 2016.године о именовању радног тела за вршење надзора на извођењу радова: Изградња хидрантске мреже по уговору о јавној набавци број 01-112-116/16 од 23.06.2016. године у тачки један, тако да ће радно тело радити у следећем саставу:
 1. Др. Далибор З. Стевић, дипломирани машински инжењер из Браничева – председник;
 2. Нака Наков, дипломирани грађевински инжењер из Пожаревца;
 3. Никола Лазић, члан Већа Градске општине Костолац и
 4. Милена Шљивић, референт противпожарне заштите у Градској општини Костолац.
2. **Донети решење о именовању грађевинског надзора.**

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника, а по примерак истог доставити председнику и члановима радног тела, Љиљани Цвејановић, Зденки Радосављевић и архиви.

ТАЧКА 7.

Горан Рајић, члан Већа Градске општине Костолац, дао је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи

ЗАКЉУЧАК

1. **ПРИХВАТА СЕ** изјашњење Горана Рајића, члана Већа Градске општине Костолац, број 01-016-1027/16 од 02.08.2016. године, по молби Берет Флоаре из Костолца број 01-352-957/16 од 22.07.2016. године, да се подносиоцу молбе одобри плаћање новог прикључка на 12 месеци.
2. **НЕ ПРИХВАТА СЕ** молба Берет Флоаре из Костолца број 01-352-957/16 од 22.07.2016. године за бесплатан прикључак на топловодну мрежу.
3. **УПУЋУЈЕ СЕ** молба Радном телу за утврђивање грејних површина и могућности ширења топлификационе мреже за крајње кориснике ради достављања техничких услова за нови прикључак, након чега ће бити донета коначна одлука.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника, а по примерак истог доставити подносиоцу молбе, Радном телу за утврђивање грејних површина и могућности ширења топлификационе мреже за крајње кориснике ради достављања техничких услова за нови прикључак ,архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 8.

Горан Рајић, члан Већа Градске општине Костолац, дао је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи

ЗАКЉУЧАК

- 1. ПРИХВАТА СЕ изјашњење Горана Рајића, члана Већа Градске општине Костолац, број 01-016-1027/16 од 02.08.2016. године, по молби Стојадиновић Маре из Костолаца број 01-352-1004/16 од 26.07.2016. године, да се подносиоцу молбе одобри плаћање новог прикључка на 12 месеци.**
- 2. НЕ ПРИХВАТА СЕ молба Стојадиновић Маре из Костолаца број 01-352-1004/16 од 26.07.2016. године за бесплатан прикључак на топловодну мрежу и за бесплатан материјал за извођење радова.**
- 3. УПУЋУЈЕ СЕ молба Радном телу за утврђивање грејних површина и могућности ширења топлификационе мреже за крајње кориснике ради достављања техничких услова за нови прикључак, након чега ће бити донета коначна одлука.**

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника, а по примерак истог доставити подносиоцу молбе, Радном телу за утврђивање грејних површина и могућности ширења топлификационе мреже за крајње кориснике ради достављања техничких услова за нови прикључак и архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 9.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, дао је уводно излагање.

Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи

ЗАКЉУЧАК

УСВАЈА СЕ извештај о утрошеним средствима ФК „Дунавац“ Петка број 01-401-972/16 од 22.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-31/16 од 19.04.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки.

О б р а з л о ж е њ е

На основу изјашњења вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки у Управи Градске општине Костолац, утврђено је да је корисник поступио у складу са уговором о дотацији број 01-112-31/16 од 19.04.2016.године, односно да су средства у износу од 55.539,10 динара коришћена наменски, о чему су приложени докази.

Сходно наведеном донета је одлука о усвајању извештаја о утрошеним средствима.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника, а по примерак истог доставити подносиоцу извештаја, Зденки Радосављевић и архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 10.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, дао је уводно излагање.
Дискусије није било.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи

З А К Љ У Ч А К

УСВАЈА СЕ извештај о утрошеним средствима Шаховског клуба „Рудар“ број 01-401-948/16 од 20.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-37/16 од 21.04.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки.

О б р а з л о ж е њ е

На основу изјашњења вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки у Управи Градске општине Костолац, утврђено је да је корисник поступио у складу са уговором о дотацији број 01-112-37/16 од 21.04.2016.године, односно да су средства у износу од 499.851,90 динара коришћена наменски, о чему су приложени докази.

Сходно наведеном донета је одлука о усвајању извештаја о утрошеним средствима.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника, а по примерак истог доставити подносиоцу извештаја, Зденки Радосављевић и архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 11.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, дао је уводно излагање.

У дискусији је учествовала Јелена Илић, Члан Већа Градске општине Костолац.

Иван Савић, председник Градске општине Костолац, предложио је да Веће донесе следећи

ЗАКЉУЧАК

УСВАЈА СЕ извештај о утрошеним средствима Стонотениског клуба „Рудар“ број 01-401-895/16 од 11.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-68/16 од 09.05.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки.

Образложење

На основу изјашњења вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки у Управи Градске општине Костолац, утврђено је да је корисник поступио у складу са уговором о дотацији број 01-112-68/16 од 09.05.2016.године, односно да су средства у износу од 479.857,82 динара коришћена наменски, о чему су приложени докази.

Сходно наведеном донета је одлука о усвајању извештаја о утрошеним средствима.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника,а по примерак истог доставити подносиоцу извештаја, Зденки Радосављевић и архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 12.

УСВАЈА СЕ извештај о утрошеним средствима СПЦ ЦО Печанске број 01-402-968/16 од 22.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-129/16 од 29.06.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки.

Образложење

На основу изјашњења вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки у Управи Градске општине Костолац, утврђено је да је корисник поступио у складу са уговором о дотацији број 01-112-129/16 од 29.06.2016.године, односно да су средства у износу од 100.000,00 динара коришћена наменски, о чему су приложени докази.

Сходно наведеном донета је одлука о усвајању извештаја о утрошеним средствима.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника,а по примерак истог доставити подносиоцу извештаја, Зденки Радосављевић и архиви ГО Костолац.

ТАЧКА 13.

УСВАЈА СЕ извештај о утрошеним средствима Цу-Цицу клуба број 01-401-914/16 од 13.07.2016.године о утрошку средстава по основу уговора о дотацији број 01-112-65/16 од 05.05.2016.године, са изјашњењем Зденке Радосављевић, вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки.

О б р а з л о ж е њ е

На основу изјашњења вишег стручног сарадника за послове извршења буџета и послове јавних набавки у Управи Градске општине Костолац, утврђено је да је корисник поступио у складу са уговором о дотацији број 01-112-65/16 од 05.05.2016.године, односно да су средства у износу од 271.030,81 динара коришћена наменски, о чему су приложени докази.

Сходно наведеном донета је одлука о усвајању извештаја о утрошеним средствима.

Веће Градске општине Костолац једногласно је усвојило предложени закључак који чини саставни део овог записника, а по примерак истог доставити подносиоцу извештаја, Зденки Радосављевић и архиви ГО Костолац.

ТЕКУЋА ПИТАЊА

Текућих питања није било.

Седница је закључена у 10,30 часова.

У Костолцу, дана 05.08.2016. год.

Број : 01-06-1041/2016

ЗАПИСНИК САЧИНИЛА

*Виши сарадник за послове припреме
и реализације седница скупштине, већа
и радних тела скупштине, персонални послови
и имовинско-правни послови*

Љиљана Цвејановић

**ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Иван Савић, струк.инж.ел.тех.**

ПРЕДЛОГ:

На основу члана 82. став 1. тачка 1. и 83. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010) и члана 10. и 21. став 5. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010), на тридесет четвртој редовној седници одржаној дана 24.08.2016. године, Веће Градске општине Костолац, размотрило је предлог одлуке о усвајању извештаја о раду Управе Градске општине Костолац за 2015. годину, те донело следећи :

ЗАКЉУЧАК

- 1. УТВРЂУЈЕ СЕ предлог Одлуке о усвајању Извештаја о раду Управе Градске општине Костолац за 2014. годину.**
- 2. Предлог Одлуке из тачке 1. Овог закључка упутити Скупштини Градске општине Костолац на даље поступање.**

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

У Костолцу, дана 24.08.2016.год.

Број: 01-06-1119/2016-2

**НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
*Анђелија Миливојевић, дипл.правник***

**ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
*Иван Савић, струк.инж.ел.тех***

Доставити:

1х Ненаду Марковићу, председнику Скупштине Градске општине Костолац

1х начелнику Управе

1х архива

ПРЕДЛОГ:

Скупштина Градске општине Костолац на седници одржаној дана 25.08.2016. године, разматрала је Извештај о раду Управе Градске општине Костолац за период 01.01.2015. до 31.12.2015. године, па је на основу члана 29. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 2/2010), донела

Р Е Ш Е Њ Е

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Управе Градске општине Костолац за период 01.01.2015. до 31.12.2015. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Костолцу, дана 25.08.2016. године

Број: _____

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Ненад Марковић, дипл.инж.ел.тех.

ИЗВЕШТАЈ
О РАДУ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
КОСТОЛАЦ ЗА 2015. ГОДИНУ

У Костолцу, август 2016. године

САДРЖАЈ

1.1 Правни оквир рада и најзначајнији подаци о Управи Градске општине Костолац.....	3
1.2 Организациони облици Управе Градске општине Костолац.....	4
1.3 Одсек за послове кабинета председника Градске општине, општу управу и заједничке послове и друштвене делатности.....	4
1.4 Одсек за привреду и развој, финансије и јавне набавке.....	6
1.5 Одсек за правне, скупштинске, комуналне и стамбене послове, урбанизам, инспекцијске послове и имовинско-правне послове.....	12
1.6 Скупштина Градске општине Костолац.....	17
1.7 Председник и Веће Градске општине Костолац.....	18
1.8 Начелник Управе Градске општине Костолац.....	19
1.9 Контролне активности и надзор.....	20

На основу члана 2. Одлуке о управи Градске општине Костолац, („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 2/10 и 17/13), начелница Управе Градске општине Костолац, подноси

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ ЗА 2015. ГОДИНУ

1.1 Правни оквир рада и најзначајнији подаци о Управи Градске општине Костолац

Извештај о раду Управе Градске општине Костолац за 2015. годину садржи опште и посебне податке о организацији и раду Управе, преглед рада по одсецима, као и посебан дао о извршеним контролама надзору над законитошћу рада Управе од стане Управне инспекције.

Чланом 128 Статута Града Пожаревца, („Службени гласник Града Пожаревца број 4/13) и чланом 87. Статута Градске општине Костолац, („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 2/10), предвиђено је да Управом Градске општине Костолац руководи начелник управе, кога поставља Веће на основу конкурса на пет година.

Управа Градске општине:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина, председник и веће Градске општине.
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине, председника и Већа Градске општине;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Градске општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине Градске општине у складу са одлуком Скупштине;
- 5) извршава прописе чије је спровођење поверено Градској општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина, председник и Веће Градске општине; и
- 7) доставља председнику, Већу и Скупштини Градске општине извештај о свом раду на извршавању послова из надлежности Градске општине, по потреби, а најмање два пута годишње.

Акт о организацији Управе Градске општине доноси Скупштина Градске општине на предлог Већа Градске општине, уз претходну сагласност Градског већа града Пожаревца.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Управе Градске општине доноси начелник Управе Градске општине уз претходну сагласност Градског већа града Пожаревца и Већа Градске општине.

Начелник за свој рад и рад Управе Градске општине одговара Скупштини Градске општине и Већу Градске општине, у складу са овим статутом и актом о организацији Управе Градске општине.

Управа Градске општине Костолац је сходно Закону о буџетском систему директни корисник буџета Градске општине Костолац. Средства за финансирање послова Управе обезбеђују се у буџету Градске општине. Финансијски план за финансирање Управе утврђује начелник Управе. Наредбодавац за извршење буџета је председник Градске општине. Средства за финансирање послова Управе чине:

- средства за исплату плата и накнада запослених, изабраних, именованих и постављених лица;
- средства за материјалне трошкове;
- средства за посебне намене; и
- средства за набавку и одржавање опреме.

У 2015. години из буџета Градске општине Костолац за рад Управе утрошено је укупно 15.742 хиљада динара, односно 10,62 % од укупног буџета Градске општине Костолац.

1.2 Организациони облици Управе Градске општине Костолац

Организациона структура Управе Градске општине Костолац остала је непромењена у 2015. години.

Управа Градске општине Костолац као јединствена организациона целина у 2015. години обухватала је три одсека.

У 2015. години Управу Градске општине Костолац сачињавали су следећи одсеци:

- Одсек за послове кабинета председника Градске општине, општу управу и заједничке послове и друштвене делатности;
- Одсек за привреду и развој, финансије и јавне набавке и
- Одсек за правне, скупштинске, комуналне и стамбене послове, урбанизам, инспекцијске послове и имовинско-правне послове.

Сам извештај представља јединствену целину, али је због бољег сагледавања дат као анализа рада сваког одсека посебно.

У извештајном периоду у Управи је било запослено 10 радника на неодређено време и 5 радника на одређено време.

1.3 Одсек за послове кабинета председника Градске општине, општу управу и заједничке послове и друштвене делатности

У току 2015. године у одсеку је до 29.06.2015. године било ангажовано 6 запослених радника и то 3 радника на неодређено време и 3 радника на одређено време, а од 30.06.2015. године па до краја године било је ангажовано 3 радника на неодређено време и два радника на одређено време. Одсек, као организациони део Управе Градске општине Костолац, у оквиру својих надлежности обављао је следеће послове:

припрему радних и других састанака Председника Градске општине, припрема материјала за јавне наступе Председника Градске општине и Већа Градске општине, протоколарне послове поводом посета и пријема домаћих и страних представника, културних, спортских и других јавних личности као и друге протоколарне послове за лица на функцији у Градској општини, послове везане за сарадњу са другим Градским општинама у земљи и иностранству, социјално-хуманитарним организацијама, институција и њиховим представницима, послове пријема грађана, који се непосредно обраћају Председнику Градске општине, послове контаката са јавним медијима, ради информисања јавности о

раду и активностима Градске општине и друге послове комуникације са медијима, послове везане за организацију културних, спортских и других манифестација од значаја за Градску општину, послове иницирања и израде елабората и пројеката који произилазе из сарадње и контаката Градске општине са другим Градским општинама у земљи и иностранству, као и сарадње са невладиним организацијама и институцијама из области привреде, културе, спорта и социјалне заштите, припрему послова који произилазе из сарадње са лицима са инвалидитетом, ради пружања помоћи и подстицања активности њихових организација, послове усмерене на подстицању развоја аматеризма у области културе, ради очувања старих обичаја и заната, вођење евиденције о актима и предметима Председника Градске општине, њихово сређивање, чување и архивирање, други послови административно-техничке природе, у складу са законом и другим прописима, послове пријема у Градској општини, послове канцеларијског пословања, пријема, отпремања и доставе поште, писарнице и архиве, послове инсталације и одржавање информационо-комуникационог система Градске општине, послове превоза моторним возилима и одржавање истих, послове чувања и одржавања објекта и послове одржавање хигијене у објекту.

На пословима пословног секретара – дактилографа у извештајном периоду радио је један извршилац на неодређено време, те обављао следеће послове:

- Куцање и припрема разних материјала за председника Градске општине Костолац;
- Заказивање седница;
- Пружање информација;
- Давање обавештења и сарадња са странкама;
- компјутерска обрада аката;
- Вођење евиденције о састанцима;
- Вођење службених преписки и дактилографске послове по налогу председника општине и
- Све остале послове по налогу председника Градске општине Костолац, његовог заменика, председника Скупштине и начелника Управе.

На пословима у бифеу у извештајном периоду, била су запослена два извршиоца на неодређено време, који су успешно обавили све послове предвиђене Правилником о систематизацији тог радног места. Поред послова бифеа, извршиоци су успешно извршавали послове курира и одржавања хигијене у просторијама Градске општине Костолац.

На пословима протокола, информисања и пријема грађана у 2015. години био је запослен један извршилац на одређено време, који је успешно обављао следеће послове:

- Организација и припрема манифестација и обележавања значајних датума;
- Организација пријема и скупова одржаних у просторијама Градске општине Костолац;
- Организација, припрема и реализација свечаних пријема и посета угледних званица;
- Правовремено и уредно осмишљавање и слање телеграм честитки, телеграма саучешћа, одговора на службене дописе, позивница за одређене састанке и манифестације;

- Сазивање конференција за новинаре;
- Фотографисање свих значајних активности везаних за рад председника Градске општине и Скупштине;
- Сарадња са локалним медијима у вези свих важних дешавања у нашој општини;
- писање текстова, обавештења и осталих текстова о активностима у нашој општини;
- Вођење Записника на седницама Већа Градске општине Костолац, припрема и копирање материјала за исте и позивање чланова на седнице у прва два месеца 2015. године;
- Присуство седницама Скупштине у својству службеника за информације;
- Сарадња са органима МУП-а Пожаревац, ватрогасном службом, Домом здравља и Привредним друштвом „Костолац услуге“ током одржавања догађаја као и јавних скупова како би утврђени програми и манифестације протекли у реду, безбедно и по тачно утврђеној сатници и распореду;
- Послови везани за активности Центра за културу Костолац, организовање Градске славе, Светог Прокопија Великомученика, свечане седнице Скупштине поводом дана Градске општине;

На пословима референта писарнице у периоду од 01.01.2015. до 31.12.2015. године радио је један извршилац на одређено време. У напред наведеном периоду примљено је и послато 1773 различитих аката; 572 уговора; 845 рачуна. Извршилац је такође обављао и следеће послове:

- Пријем, разврставање, евидентирање и прослеђивање поште;
- Достава у рад аката и предмета и завођење истих у попис аката; пријем поднесака и других аката од странака;
- Спровођење Правилника о канцеларијском пословању и све остале послове по налогу претпостављених;
- Издавање 1147 Уверења о имовном стању;
- Пријем, завођење и прослеђивање поште за потребе Центра за културу Костолац.

Послове возача у периоду од 01.01.2015. до 29.06.2015. године, обављао је један извршилац запослен на одређено време, који је обављао послове предвиђене Правилником о систематизацији тог радног места, а и друге послове по налогу претпостављених.

1.4 Одсек за привреду и развој, финансије и јавне набавке

У Одсеку за привреду и развој, финансије и јавне набавке у 2015. години, у периоду од 01.01.2015. до 20.01.2015. године, било је запослено 4 радника и то 1 радник на неодређено време и 3 радника на одређено време, а од 21. 01.2015. године па до 31.12.2015. године било је запослено 4 радника и то 3 радник на неодређено време и 1 радник на одређено време.

Одсек за привреду и развој, финансије и јавне набавке, у свом раду организује све послове везане за послове финансија и локалног развоја на територији Градске општине и то:

послове израде нацрта буџета Градске општине; прати извршење буџета и информисање извршне органе Градске општине; послове интерне контроле коришћења буџетских средстава; послове буџетског рачуноводства и извештавања; послове израде нацрта завршног рачуна буџета Градске општине; послове планирања примања, и текућих прихода, издатака и текућих расхода;

послове управљања готовинским средствима; послове обрачуна плата, накнада и осталих личних примања; послове финансијске оперативе и благајничке послове; послове на вођењу еиденције основних средстава, опреме и инвентара; прати прописе који регулишу ову област и спровођење донетих аката из области финансија; стручне и организационе послове из области спровођења јавних набавки Градске општине, примена нормативних аката, праћења и примена прописа који регулишу област јавних набавки; врши послове унапређивања општег оквира за привређивање на територији општине а у складу са градским прописима; предлаже, координира и спроводи пројекте привредног развоја и спроводи мере и поступке у вези заштите и унапређења животне средине; врши послове у вези предузимања мера за спречавања настанка штета услед елементарних или других непогода, припрема мере за отклањање штетних последица уколико до њих дође, њиховог ублажавања а у складу са законским одредбама и одлукама града; представљање Градске општине у активностима за локални економски развој; успоставља сарадњу са надлежним министарствима у вези реализације пројеката и планова развоја градске општине; конкурише и успоставља сарадњу са међународним невладиним организацијама и фондовима у циљу реализације сопствених пројеката; предлаже мере и активности на уређењу и очувању стамбених, пословних и других објеката на територији градске општине, као и јавних површина; даје предлоге и предузима мере на очувању културне баштине Града, на подручју Градске општине и презентацију исте јавности; ствара амбијент за развој мале привреде и старих заната на територији градске општине и предлаже подстицајне мере за спровођење планова; ради и друге послове у складу са законом, прописима Града и Градске општине;

Послове буџетског рачуноводства финансијске оперативе, рачуноводства и благајне обављало је 2. (два) извршиоца и то: виши стручни сарадник за послове извршења буџета и виши референт за буџетско рачуноводство и извештавање и благајничке и административне послове.

У наведеном периоду Министарству финансија – Управи за трезор Пожаревац, редовно су достављани прописани извештаји и то:

- образац П/Р усаглашавање прихода и расхода буџета Градске општине Костолац - месечно;

- образац ППП појединачна пореска пријава за запослене и функционере и одборнике;

- извештаји о кредитним задужењима локалне власти – шестомесечно.

У оквиру финансијских послова обављани су следећи послови : финансијска оператива, рачуноводствени послови, обрачун зарада и благајна.

У оквиру послова буџета и рачуноводства за обрачун зарада и накнада у извештајном периоду радио је један извршилац на неодређено време на следећим пословима:

- Вођено је двојно књиговодство за сва три директна буџетска корисника, Орган Управе Градске општине Костолац, Председника и Веће Градске општине Костолац и Скупштину Градске општине Костолац,
- Вођена је књиговодствена евиденција пословних промена у овом периоду за четири сеоске месне заједнице (Кленовник, Село Костолац, Острово и Петку) и књиговодствена евиденција пословних промена за исти период за Центар за културу Костолац у Костолцу,

- Обрачун зарада и накнада за функционере, одборнике Скупштине, као и чланове комисија и радних тела Градске општине Костолац и пореске пријаве за накнаде ОПЈ-6,
- Обрачун зарада и накнада за запослене у Управи Градске општине Костолац, Центру за културу Костолац и за лица нагажована преко Националне службе за запошљавање у оквиру спровођења јавних радова у септембру и октобру 2015. године;
- Израда захтева за пренос средстава по приспелим рачунима и њихово упућивање Граду Пожаревцу;
- Пренос налога за зараде;
- Праћење прихода и расхода буџета Градске општине Костолац за претходни месец;
- Попуњавање и достава више различитих образаца, као што су обрасци планираних прихода и расхода за текућу годину, обрасци остварених расхода из претходног месеца и пренетих прихода у претходном месецу и сл.,
- Израда образаца П/Р, ППП, ОПЈ-6 и
- Израда и достављање извештаја Министарству финансија и Републичком заводу за статистику.

У оквиру послова извршења буџета у извештајном периоду радио је један извршилац запослен на неодређено време на следећим пословима:

- Након свих спроведених књижења у 2014.години,на крају обрачунског периода извршено је утврђивање финансијских резултата и закључивање свих субаналитичких конта класе 400000,500000 и 700000 на свим текућим рачунима(буџетски, сопствени, инвестициони,и свим текућим рачунима месних заједница и других индиректних корисника).
- Отварање субаналитичких конта за 2015.годину.
- Конттирање и књижење финансијске документације на основу извода и фактура добављача почев од 01.01.2015.године по следећим текућим рачунима:

Буџетски	840-227640-88
Инвестициони	840-2012741-58
МЗ Кленовник	840-502645-58
МЗ Село Костолац	840-302645-65
МЗ Петка	840-737645-54
МЗ Острowo	840-474645-56
МЗ Острowo - самодопринос	840-1399745-23
Центар за културу Костолац	840-1060664-27

- Израда захтева за плаћање (усклађивање захтева са одобреном апропријацијом према одлуци о буџету и финансијским планом) ,евидентирање захтева у књигу регистра,припрема и обрада документације која се прилаже уз захтев за све директне и индиректне кориснике буџета Градске општине Костолац;
- Израда налога за пренос (безготовински платни промет) и налога за исплату (готовински платни промет) за директне и индиректне кориснике ;
- Обрачун накнаде са припадајућим порезима и /или доприносима за чланове Градског већа, Градске скупштине, комисија и радних тела Већа и Скупштине градске општине Костолац.
- Праћење динамике плаћања добављачима и усаглашавање међусобних потраживања и обавеза;

- Израда ПП ОПЈ-6 обрасца / Електронских пореска пријава о обрачунатом и плаћеном порезу на приходе;
- Пре састављања завршног рачуна за 2014. годину и утврђивања резултата пословања извршено је усклађивање износа примљених средстава из буџета индиректних корисника са подацима из буџета ГО Костолац, као и начина употребе истих. У складу са Правилником о контном оквиру и у прописаном року урађени су и достављени завршни рачуни свих индиректних корисника ГО Костолац као и Консолидовани завршни рачун буџета за 2014. годину. Ради обављања ревизије Нацрта завршног рачуна градске општине Костолац за 2014. годину ангажована је независна ревизорска кућа којој су припремљени материјали за ревизију;
- Усаглашавање расположивих пренетих неутрошених средстава из ранијих година из фондова;
- прикупљање података и припрема Нацрта и Предлога одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету за 2015. годину Ребаланс 1 и Ребаланс 2. Након усаглашавања са Одсеком за буџет Управе града Пожаревца, а по претходно датој сагласности градског Већа града Пожаревца, исте су усвојене на седницама Скупштине градске општине Костолац од 06.04.2015. године и 03.11.2015. године. Припрема наведених аката подразумевала је поред наведеног и следеће пратеће активности : усаглашавање величина апропријација у Одлуци у буџету за 2015. годину са донетим решењима као и давање мишљења и припрема предлога решења за измену апропријација у финансијским плановима буџетских корисника, након чега су та решења и спроведена у наведеним актима;
- Рад у веб апликацији за РИНО (Регистар измирења новчаних обавеза) у складу са Правилником о обрасцу месечних извештаја о роковима измирења обавеза;
- У периоду од септембра до новембра 2015. године на пословима припреме нацрта/предлога финансијских планова за све индиректне и директне кориснике буџетских средстава Градске општине за 2016. годину, израде предлога Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину која је усвојена на седници Скупштине дана 25.12.2015. године.

За потребе Градске општине Костолац као наручиоца у 2015. години покренуто је 10 поступака јавне набавке, од чега је успешно реализовано 9 поступака и закључено 9 уговора, док је поништена једна одлука. Укупна вредност напред поменутих набавки износи 25.956.845,17 без зарачунатог ПДВ-а, односно 31.014.674,20 динара са зарачунатим ПДВ-ом. По основу уговорених и реализованих јавних набавки у 2015. Години укупно је исплаћено 30.641.657,81 динара.

На пословима привреде, пољопривреде, заштите животне средине и локалног развоја у 2015. години, у извештајном периоду, било је запослено 2. (два) извршиоца и то 1 на неодређено време и 1 на одређено време.

I извршилац обављао је следеће послове:

- **Послове на унапређењу пољопривредне производње** и то: пружање правне помоћи пољопривредним произвођачима у складу са Законом и њиховим потребама, вођење евиденције пољопривредних домаћинстава, организовање

стручних предавања за пољопривреднике и сточаре и додела захвалница најуспешнијим пољопривредним и сточарским произвођачима;

- Редовно и благовремено објављивање свих уредби донетих од стране Министарства пољопривреде у селима Градске општине и упознавање шефова сеоских месних заједница са информацијама које се односе на донете уредбе.
- **Послове Уређења и одржавања зеленог простора** и то: чланство и активно учествовање у раду Комисије за просторно уређење зелених површина ГО Костолац која је одржала 12 седница на којима су разматрани захтеви и молбе грађана везано за сечу и резивање стабала која су чинила штету и угрожавала животе људи и имовину, при чему је обрађено и реализовано 35 захтева и молби, израда Плана и програм уређења и одржавања зелених површина за 2016. годину кога је разматрала и усвојила Комисија, и Веће ГО Костолац, надзор над реализацијом уређења зеленог простора у 2015. години на зеленим површинама у Градској општини и селу Петка по плану за 2015. годину, као и праћење извршења радова; упућивање захтева ЈП „Дирекцији за изградњу“ Града Пожаревца за редовно одржавање нових зелених површина и дечијег игралишта у улици Стевана Немање у Костолцу, надзор над резивањем стабала у Костолцу; у договору са стручним службама „ПД-ТЕКО“ Костолац и „ПД- РИО“ Костолац израда плана кошења за мај и јуни, придржавајући се уговора између „ПД-ТЕКО“ Костолац и „ПД-РИО“ Костолац, садња пролећног и јасењег цвећа испред општине, локомотиве, зграде сектора, дома здравља и испред зграде привредног друштва, садња цвећа у парку села Острово, кошење зелених површина у истом парку и око стадиона Малих спортова у Острову, упућивање захтева ЈП „Србијашуме“ за уређење својих површина и сечу стабала топола код машинског парка у Партизанској улици, организација активности и контрола рада 24 лица ангажованих преко Националне службе за запошљавање у оквиру спровођења јавних радова у септембру и октобру 2015. године, који радови су обухватили кошење свих зелених површина које нико не одржава, чишћење града, односно зелених јавних површина од отпада, као и дивљих депонија, уређење стадиона, фарбање оgrade, фарбање локомотиве у парку преко пута зграде Градске општине и друго; чланство и активно учествовање у раду Градског штаба за уништавање биљке амброзије на територији града Пожаревца и територији Градске општине Костолац, израда изјашњења по захтевима за Веће Градске општине и давање предлога за решавање проблема, учествовање у пројектном задатку за израду пројекта „Пошумљавање на територији Градске општине Костолац“, који је израдио институт „Јарослав Черни“ из Београда, а ради коришћења средства остварених коришћењем шумског земљишта, којим пројектом је била предвиђена садња 2430 садница на локацијама у граду Костолцу, селу Костолцу и селу Кленовник, од чега је 2276 садница засађено до 31.12.2015. године а преосталих 154 почетком 2016. године .
- **Послове Одржавања уличне расвете** и то: праћење и контрола редовног одржавања уличне расвете на територији Костолца и села Градске општине од месеца априла, обилазак терена ради увида у стање исправности уличне расвете, и на основу тога упућивање захтева Дирекцији за изградњу града Пожаревца, за ширење и одржавање уличне расвете, при чему је направљена улична расвета у једној улици села Петка, постављена плетеница са новим вандермима дужине 200 метара, постављено 34 нових вандерма у Костолцу, осветљен простор испред великог моста за грађане улице Карађорђевић и кориснике зграде Екон, извршена реконструкција расвете на стадиону малих спортова, у школском дворишту у Кленовнику и замена кугли на стубовима где су дечији реквизити, постављене нове канделаберске светиљке К-лукс, 6 рефлектора и фарбање свих

канделабарских стубова на плажи Топољар, постављене нове лед светиљке на градској фонтани, постављен је рефлектор на јавној површини код улаза у цркву „Свети Максим исповедник“ у Костолцу, постављен је подземни кабал за осветљење од почетка села Острowo ка Костолцу, као и плетеница у дужини од 400 метара, замењено је више од 600 сијалица, грла, тегли и више десетина пригушница у Костолцу и селима, вршена је поправка линија уличног осветљења уз интервенције у трафо станицама, припремани су извештаји и давани предлози одлука Већа по захтевима и друго.

- **Остали послови:**

- Учествовање у раду Одбора за заштиту животне средине и ванредне ситуације СКГО и присуствовање седницама.
- Израда предлога, захтева и изјашњења Већу ГО Костолац;
- Обављање и осталих текућих послова, који су му поверени од стране Преседника општине, Већа ГО Костолац и Начелника управе ГО Костолац.

II извршилац обављао је следеће послове:

- обављање послова везаних за подстицање, унапређење и развој угоститељства, занатства, туризма и трговине на подручју Градске општине Костолац;
- У сарадњи са Дирекцијом за изградњу града Пожаревца учествовање у изради плана локације за киоске и билборде на подручју Градске општине Костолац;
- Израда пројектне документације за Карађорђеву улицу (индустријска зона);
- Обављање и осталих текућих послова, који су му поверени од стране председника општине, Већа ГО Костолац и начелника Управе ГО Костолац.

Одсек за правне, скупштинске, комуналне и стамбене послове, урбанизам, инспекцијске послове и имовинско-правне послове

Одсек за правне, скупштинске, комуналне и стамбене послове, урбанизам, инспекцијске послове и имовинско правне послове, у свом раду обавља:

- правне послове обраде најсложенијих правних питања;
- правне послове израде нацрта нормативних аката везаних за организацију и рад органа Градске општине;
- нормативно-правне послове из области радног законодавства за изабрана, постављена и запослена лица и послови вођења персоналне евиденције;
- правне послове у вези уређења и коришћења пословног простора којим управља Градска општина;
- стручно-техничке послове спровођења избора, референдума и збора грађана;
- учествује у изради планова одбране за подручје Градске општине;
- правне послове везане за оснивање и рад месних заједница и других облика месне самоуправе;
- послове пружања правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
- спроводи прописе и опште акте Града и Градске општине из области имовинско-правне регулативе;
- непосредно сарађује и координира са пословима комуналне делатности на спровођењу закона и прописа које доноси Град и Градска општина;
- стручни, административни и организациони послови за потребе Скупштине градске општине и извршних органа;
- стручни, административни и организациони послови за потребе скупштинских радних тела, одборника и одборничких група;
- послови припремања, одржавања и обраде седница Скупштине градске општине;

- послови превентивне контроле законитости и међусобне усклађености прописа као и њихове усклађености са градским прописима;
- техничка припрема седница, пријем и разврставање поште;
- припрема и паковање материјала за седнице Скупштине градске општине;
- кореспонденција за потребе председника и секретара Скупштине градске општине;
- пријем захтева грађана за скупштинске комисије и обавештавање истих о исходу;
- прати прописе који регулишу област комуналних делатности;
- одржава континуирану сарадњу са органима и службама чија је делатност непосредно у вези са овим пословима;
- учествује у изради аката које доноси Градска општина у области комуналне делатности
- обавља послове из области заузећа јавних површина;
- врши надзор над коришћењем пословног простора у складу са Одлуком Града;
- обавља комуналне и инспекцијске послове, стара се о одржавању комуналног реда у градској општини и спроводи прописе којима се уређује комунални ред, у складу са законом, актима Града и Градске општине;
- припрема периодичне и годишње извештаје за потребе начелника Управе Градске општине;
- ради и друге послове у складу са прописима Града и Градске општине.

1.5 Одсек за правне, скупштинске, комуналне и стамбене послове, урбанизам инспекцијске послове и имовинско-правне послове

У Одсеку за правне, скупштинске, комуналне и стамбене послове, урбанизам, инспекцијске послове и имовинско-правне послове у периоду од 01.01.2015. до 31.12.2015. године, било је запослено радника и то 1 радник на неодређено време и 4 радника на одређено време.

У периоду од 01.01.2015. године до 31.12.2015. године Одсек је благовремено и квалитетно извршио све послове у вези припреме и одржавања 7 седница Скупштине, од чега једна свечана и шест редовних седница на којима је разматрано 20 тачака, од чега 3 извештаја, 8 предлога одлука и 11 предлога решења, 1 закључак, од чега је 16 аката објављено у Службеном гласнику Града Пожаревца.

Сви послови документације и вођења стручне евиденције извршени су благовремено и квалитетно.

На пословима припреме и реализације седница Скупштине, Већа и радних тела Скупштине, персоналне послове и имовинско-правне послове у периоду јануар – децембар 2015. године, био је запослен један извршилац на неодређено време који је успешно обављао све послове предвиђене наведеним Правилником, као и друге послове по налогу начелника Управе и то:

- Припремање материјала за седнице Скупштине Градске општине Костолац и скупштинских радних тела;
- Обављање стручних и организационих послова из надлежности Већа и Скупштине градске општине,
- Вођење регистра донетих аката Скупштине;
- Израда свих решења за именовање и постављење;
- Припремање извештаја о реализацији закључака и других аката Скупштине и Већа;
- У сарадњи са секретаром Скупштине припрема одговора на одборничка питања;

- Присуствање седницама ових органа;
- Вођење евиденције и информисање начелника Управе о истеку мандата изабраних, постављених и именованих лица као и осталим питањима везаним за рад органа градске општине;
- чување и употреба печата Скупштине градске општине;
- Вођење послова везаних за одборничка питања и иницијативе;
- Праћење и проучавање прописа који се односе на остваривање права из радног односа, припрема нацрта аката који се односе на права из радног односа, спровођење поступака пријема у радни однос, обављање послова из области рада и радних односа за изабрана, постављена и запослена лица, израда свих појединачних аката из области радних односа за запослене у Управи градске општине, поступање по приговору запослених, обављање послова у вези здравственог, социјалног и пензијско – инвалидског осигурања запослених, обављање послова осигурања запослених, обављање послова израде статистичких извештаја, обрада извештаја о присутности запослених на раду, вођење персоналне евиденције запослених, постављених и изабраних лица у градској општини и вођење досијеа радника, вођење јединственог регистра издатих појединачних аката;
- Достава пријава и одјава функционера Агенцији за борбу против корупције; послове везане за информације од јавног значаја;
- Обављање и других послова по налогу начелника Управе и секретара скупштине.

На административним пословима за потребе Скупштине, Већа и радних тела Скупштине до 31.12.2015. години радио је један извршилац на неодређено време који је успешно обављао све послове предвиђене Правилником о систематизацији тог радног места. Послове које је извршилац обављао су:

- компјутерска обрада записника и закључака Већа, као и записника Скупштине Градске општине Костолац.;
- Израда подсетника за рад Скупштине и радних тела;
- Припремање, копирање и достављање материјала члановима Већа и одборницима Скупштине;
- Позивање одборника Скупштине, чланова Већа, комисија и радних тела на седнице;
- Техничка обрада све потребне документацију за пројекат „Споји и завари“, који је спровела Градска општина Костолац, а у сарадњи са Министарство за омладину и спорт, Националном службом за запошљавање и Техничком школом у Костолцу, молби, захтева, решења, информација, обавештења, конкурса за финансирање програма и пројеката невладиних организација и удружења, и компјутерска обрада текста конкурса, образаца за пријаву на конкурс, решења о именовању комисије за контролу и праћење средстава додељених по напред наведеном конкурс и уговора о дотацији са невладиним организацијама и удружењима и уговора о дотацији за црквене и верске заједнице, спортска друштва и КУД-ове, као и осталих уговора;
- компјутерска обрада Решења о годишњем одмору за све запослене у Управи Градске општине Костолац, као и за сва изабрана и постављена лица;
- Компјутерска обрада материјала за комисије, позивање чланова за присуство састанцима, обрада записника, решења, одлука и извештаја;

- Техничка обрада свих врста аката за потребе председника и секретара Скупштине Градске општине Костолац и све остале послове по налогу непосредног руководиоца;
- регистрација свих општинских возила;
- Послове секретарице председника Скупштине Градске општине Костолац, а затим заменика председника Градске општине Костолац и све потребне послове које изискује и ово радно место.

На комуналним пословима и пословима у вези заштите животне средине до 31.12.2015. години радио је један извршилац на неодређено време који је успешно обављао следеће послове:

- Сарадња са надлежним институцијама и јавним предузећима у вези контроле спровођења прописа из комуналне области и области заштите животне средине;
- Праћење и обавештавање надлежне комуналне инспекције о стању комуналних објеката као и о комуналним прекршајима ради предузимања мера из њихове надлежности;
- Вршење на лицу места контроле коришћења и одржавања површина јавне намене и јавне хигијене;
- Обрада пријава грађана из области надлежности комуналне, грађевинске и саобраћајне инспекције;
- Припремање одговарајуће документацију за рад комуналне инспекције, полиције и еколошке инспекције и извршавање и других послова у вези њиховог рада;
- Обиласка терена по пријавама грађана из делокруга надлежности комуналне, грађевинске и саобраћајне инспекције;
- Контроле поштовања прописа из области комуналних послова и комуналног уређења на терену и поступања по њима заједно са самосталним стручним сарадником на пословима процене квалитета животне средине;
- Контроле саобраћајне сигнализације и обавештавања надлежне инспекције о утврђеним неправилностима;
- Послове израде и упућивања дописа и захтева правним и физичким лицима службено или по закључцима Већа Градске општине Костолац;
- Решавање захтева по налогу Већа;
- Израда изјашњења и предлога одлука по захтевима физичких или правних лица за потребе Већа;
- Припрема плаката ради обавештавања јавности о акцијама које су спровођене;
- Организовања и контроле заузећа површине јавне намене и наплате таксе за првомајски вашар уз асистенцију Комуналне полиције;
- Праћење, прибављање и проучавање одговарајућих прописа из комуналне области и области заштите животне средине ради примене истих у пракси;
- Сарадња са комуналном инспекцијом -полицијом и еколошком инспекцијом;
- сарадња са одсеком за урбанизам, комуналне, грађевинске и инспекцијске послове града Пожаревца и другим стручним службама Градске управе Града Пожаревца;
- вршење послова у припреми документације за издавање локацијских дозвола за пројекте Градске општине;
- Припрема материјала у вези преноса јавне својине са ЈП „ЕПС“ на локалну самоуправу и евидентирање парцела чији је корисник Градска општина;
- Упућивање дописа Градском јавном правобранилаштву у вези уписа промена по основу конверзије земљишта;
- Контрола поштовања забране пушења у просторијама Градске општине Костолац;
- Рад на реализацији реновирања кошаркашког терена;

- Припрема пројеката нових дечијих игралишта и уређења јавних површина и праћење реализације истих;
- Учествовање у раду Комисије за инфраструктуру;
- Припрема документације за пројекат изградње социјалних станова и изградње предшколске установе у Костолцу;
- Давање изјашњења по захтевима грађана у вези ПГР-а Костолаца;
- Израда одговора грађанима по захтевима за достављање информација од јавног значаја;
- Припрема и објава обавештења у медијима и на огласним таблама у вези:
 - Обавеза правних лица да одржавају простор испред својих објеката током зиме (чишћење снега);
 - Обавезе стамбених зграда о формирању скупштина или савета станара;
 - Издавања места за закуп тезге на првомајском вашару;
 - Локација за продају бостана на територији Градске општине Костолац;
 - О правилима и начину одлагања картонске амбалаже за правна лица;
 - О формирању пешачке зоне у улици Боже Димитријевића;
- Обављање стручно-административних послова за потребе Комисија и других органа Градске општине Костолац;
- Обављање и других послова по налогу председника Градске општине и начелника Управе.

На пословима праћења и контроле квалитета животне средине до 31.12.2015. године радио је један извршилац на неодређено време који је успешно обављао следеће послове:

- Пријема пријава грађана из делокруга надлежности комуналне инспекције, инспекције за заштиту животне средине. Пријаве су у усменом и писменом облику примане и обрађиване уз излазак на терен са надлежном инспекцијом Града Пожаревца;
- Упућивање захтева и дописе правним и физичким лицима по Закључцима Већа или службено;
- Контролисање поштовање прописа из области комуналног уређења и поступање по њима уз сарадњу са надлежним инспекцијама (излазак на терен);
- Писање захтеве и дописа по осталим задужењима од стране Већа и друге послове по потреби;
- Учествовање у припремама нових дечијих игралишта и уређења јавних површина;
- Сарадња са противпожарном инспекцијом;
- Праћење стања животне средине и могућих утицаја и последица дивљих депонија на територији Градске општине Костолац, надзор и праћење планираних активности и мера;
- Сарадња са Радном јединицом ЈКП“ Комуналне службе“ – Костолац, обилазак локација на којима се налазе стари и дотрајали контејнери и решавање проблематике;
- Сарадња са инкасантама ЈКП „Комуналне службе“ – Костолац, у вези склапања уговора о изношењу смећа;
- Учестала сарадња са Службом ЗОО хигијена у вези паса луталица;
- Сарадња са грађанима у вези регистрација Скупштине станара;
- Извештавање о квалитету ваздуха у Костолцу (мониторинг, праћење стања);

- Извештавање о квалитету воде на купалишту Топољар и Печанском Дунавцу;
- Сарадња са ЈП “Србија шуме“, а у вези проблема који су настајали услед обављања њихове делатности;
- Сарадња са Министарством за пољопривреду и заштиту животне средине у циљу израде Годишњег Извештаја о стању животне средине у 2015. години у Републици Србији, као и сарадња са Агенцијом за заштиту животне средине;
- Учешће у изради Националног програма мерења радона у Србији (постављено 9 детектора на територији ГО Костолац);
- Обављање послова Референта заштите од пожара (непосредно организовање и спровођење мера заштите од пожара, старање о спровођењу мера заштите од пожара утврђене законом и другим прописима, правилима, као и другим општим и појединачним актима Управе из ове области, праћење и проучавање законских и других прописа из области заштите од пожара и предузимање потребних мера ради усаглашавања рада са тим прописима и унапређења заштите од пожара, учешће у припреми предлога Правила заштите од пожара, сарадња са надлежним инспекцијским и другим органима Управе за заштиту и спасавање Министарства унутрашњих послова, вршење замене и повлачење дотрајалих, застарелих, неупотребљивих апарата и опреме за гашење пожара, стално у току године, а на њихова места поставља нову и савременију ПП опрему и средства, прати прописе из области заштите од пожара, као и техничка достигнућа из те области и у складу са истим предузима и предлаже потребне мере ради унапређења заштите од пожара, запосленима у Управи указује на потребу придржавања прописаних мера заштите од пожара и у складу са тим предузима одговарајуће мере.
- Сарадња са надлежним инспекцијама и другим одељењима из Градске управе града Пожаревца, као и са комуналним предузећима у Костолцу током наведеног периода је била добра. У раду је по потреби сарађивано и са осталим службама ГО Костолац, као и са самосталним стручним сарадником за комуналне послове и послове за заштиту животне средине.

На административним пословима и пословима за инфраструктуру у периоду 01.01.

– 31.12.2015. године, био је запослен један извршилац на одређено време који је обављао следеће послове:

- Учествовање у раду Радног тела за реализацију послова на изградњи и ширењу топлификационе мреже на територији Градске општине Костолац, при чему је технички и компјутерски обрадила 45 молби грађана;
- Наставак радова на топлификацији села Петка;
- Наставак радова на ширењу мреже у насељу Канал, Дидино село и Колиште;
- Учествовање у раду Мешовито-стручне комисије, чији је задатак био утврђивање грејних површина на неизграђеној мрежи у деловима насеља Канал и села Петка.
- Учествовање у раду Заједничке комисије ЈП „ЕПС“-а и ГО Костолац чији је задатак био да изврши преглед свих пословних објекта (локала) у Костолцу који су прикључени на систем даљинског грејања.
- Рад на примању и складиштењу материјала (цеви и фитингерије) на стовариштима Г.О.Костолац.
- Свакодневно пружање информација о стању предмета, као и пружање информација о начину и условима за прикључак на топловод.
- Реализација молби и захтева грађана са територије Градске општине за прикључак на топлификациону мрежу;
- Обилазак терена;

1.6 Скупштина Градске општине Костолац

Скупштина Градске општине Костолац у 2015. години, за период 01.01.2015. – 31.12.2015. године одржала је 7. (седам) седница, од којих је прва била свечана.

Скупштина Градске општине Костолац, донела је на предлог Већа Градске општине Костолац следеће :

1. Одлуку о образовању Канцеларије за младе, број 8/15-3 од 23.03.2015. године;
2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2015. годину – Ребаланс 1, број 9/15-1 од 06.04.2015. године;
3. Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета Градске општине Костолац за 2014. годину, број 9/15-2 од 06.04.2015. године;
4. Одлука о приступању Градске општине Костолац чланству у пословно удружење Кластер транспорта и логистике Војводине, број 9/15-3 од 06.04.2015.године;
5. Одлуку о завршном рачуну буџета Градске општине Костолац за 2014. годину, број 10/15-1 од 29.05.2015. године;
6. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2015. годину – Ребаланс 2 са : а) Финансијски план директног корисника буџетских средстава – Председник и Веће Градске општине Костолац за 2015. годину – Ребаланс 2; б) Финансијски план директног корисника буџетских средстава – Скупштина Градске општине Костолац за 2015. годину – Ребаланс 2 и в) Финансијски план директног корисника буџетских средстава – Орган Управе Градске општине Костолац за 2015. годину – Ребаланс 2, број 12/15-1 од 03.11.2015. године;
7. Одлука о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину, број 13/15-1 од 25.12.2015. године;
8. Одлука о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину, број 13/15-1 од 25.12.2015. године;
9. Одлука Одлуке о установљавању Повеље „Ђорђе Вајферт“ под називом „Вајфертов жиг“, „Кључ Костолца и Звање почасног грађанина Костолца“ и награде „Ђак генерације школа Градске општине Костолац“, број 13/15-4 од 25.12.2015. године;
10. Решење о разрешењу директора установе Центар за културу Костолац у Костолцу, број 5/15-4 од 23.03.2015. године;
11. Решење о именовању вршиоца дужности директора установе Центар за културу Костолац у Костолцу, број 8/15-5 од 23.03.2015. године;
12. Решење о разрешењу и именовању два члана и једног заменика члана Изборне комисије Градске општине Костолац у Костолцу, број 9/15-4 од 06.04.2015. године;
13. Решење о разрешењу и именовању заменика председника и једног члана Комисије за мандатно – имунитетска питања, број 9/15-5 од 06.04.2015. године;
14. Решење о именовању Комисије за доделу повеља и награда, број 13/15-5 од 25.12.2015. године;
15. Извештај о извршењу Одлуке о буџету Градске општине Костолац за период 01.01.2015. - 30.06.2015. године („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 14/14 и 4/15), број 11/15-1 од 25.08.2015. године;
16. Извештај о извршењу буџета Одлуке о буџету Градске општине Костолац за период 01.01.2015. – 30.09.2015. године, број 13/15-2 од 25.12.2015. године.

Председник и Веће Градске општине Костолац су извршни органи који представљају и заступају Градску општину Костолац, предлажу одлуке које доноси Скупштина Градске општине Костолац, осим предлога за именовање комисија и стручних радних тела Скупштине, наредбодавци су за извршење буџета, усмеравају и усклађују рад Управе Градске општине Костолац, доносе појединачне акте за које су овлашћени законом и Статутом Градске општине Костолац, образују стручна радна тела за поједине послове у оквиру својих надлежности, старају се о извршењу одлука Скупштине, врше и друге послове који су предвиђени законом и Статутом Градске општине Костолац.

Веће Градске општине Костолац у периоду од 01.01.2015. до 31.12.2015. године одржало је укупно 20 седница, и то 17. редовних и 3. ванредне седнице. Веће је на својим седницама донело 316 закључка и 25 решења.

Веће Градске општине Костолац је дало сагласност на следећа акта која доноси председник Градске општине Костолац:

1. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 5/2015-27-01 од 06.04.2015. године;
2. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 6/2015-21 од 04.05.2015. године;
3. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 6/2015-24 од 04.05.2015. године;
4. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 6/2015-26 од 04.05.2015. године;
5. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 6/2015-28 од 04.05.2015. године;
6. Решење о престанку мандата члану Већа Градске општине Костолац, број 10/15-2а од 29.05.2015. године;
7. Решење о избору члана Већа Градске општине Костолац, број 10/15-2б од 29.05.2015. године;
8. Решење о давању сагласности Кајак кану клубу за коришћење имена „Костолац“ у свом називу, број 10/15-3 од 29.05.2015. године;
9. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 9/2015-18 од 17.07.2015. године;
10. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 11/2015-36 од 18.09.2015. године;
11. Решење о престанку мандата члану Већа Градске општине Костолац, број 12/15-2а од 03.11.2015. године;
12. Решење о избору члана Већа Градске општине Костолац, број 12/15-2б од 03.11.2015. године;
13. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 15/2015-16 од 17.11.2015. године;
14. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 15/2015-17 од 17.11.2015. године;
15. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 18/2015-13 од 07.12.2015. године;
16. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 19/2015-10 од 17.12.2015. године;
17. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 19/2015-11 од 17.12.2015. године;
18. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 19/2015-12 од 17.12.2015. године;

19. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 19/2015-22 од 17.12.2015. године;
20. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 19/2015-23 од 17.12.2015. године;

1.7 Начелник Управе Градске општине Костолац

У 2015. години, у периоду од 01.01.2015. до 31.12.2015. године, начелник Управе Градске општине Костолац обављала је следеће послове:

- Обрада судских предмета и достава потребних извештаја и изјашњења Градском јавном правобранилаштву;
- Рад на припремању седница Већа Градске општине Костолац и материјала за седнице Већа;
- Руковођење и организовање радом Управе;
- Израда предлога одлука донетих у 2015. години, за период јануар – децембар 2015. године;
- Израда уговора, решења и информација;
- Организовање законитог и ефикасног обављања послова;
- Финансирање рада Управе;
- Одлучивање о правима, дужностима и одговорностима запослених;
- Припрема захтева за повећање укупног броја запослених на неодређено време у складу са Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава који су упућивани Комисији Владе Републике Србије преко Министарства за државну управу и локалну самоуправу;
- Израда одговора, дописа, обавештења и изјашњења по захтевима надлежних министарства, државних органа, установа, НВО и грађана.

Закључком Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број 112-13326/2014 од 13.11.2014. године Градској општини Костолац дата је сагласност за пријем у радни однос на неодређено време за 5 лица за попуњавање 5 упражњених радних места, тако да је на основу дате сагласности 17.12. 2014. године расписан конкурс за попуњавање 5 радних места и то:

- послови извршења буџета;
- послови привреде, пољопривреде, заштите животне средине и локалног развоја;
- комунални послови и послови у вези заштите животне средине
- послови праћења и контроле квалитета животне средине и одлучивање о потреби и садржају процене утицаја на животну средину и
- административни послови за потребе Скупштине, Већа и радних тела Скупштине.

Одлука о избору кандидата број 01-016-15/15 донета је дана 09.01.2015. године, а решења за пријем у радни однос за 5 запослених на неодређено време донета су 21.01.2015. године.

1.9 Контролне активности и надзор

Током 2015. године, над радом Управе Градске општине Костолац, вршен је надзор од стране Управног инспектора Министарства државне управе и локалне самоуправе и то

један редовни инспекцијски надзор дана 15.05.2016. године и један контролни, дана 01.10.2015. године. Записником од 15. 05.2015. године је наложено извршење мера које се тичу регулисања радноправног статуса запослених на одређено време и смањивање броја запослених на одређено време на 10% од броја запослених на неодређено време, чешће ажурирање информатора о раду и усклађивање звања запослених у складу са Законом о радним односима у државним органима. Захтевом од 24.06.2015. године затражено је продужење рока за мере које се тичу регулисања радноправног статуса запослених на одређено време и смањење броја запослених на одређено време. Дописом број 01-021-347/15 од 06.07.2015. године, Управном инспектору је достављен извештај о предузетим мерама. Записником о Контролном прегледу о спроведеним мерама је констатовано да је највећи део мера спроведен осим оних које се тичу радноправног статуса запослених и које су трајни задаци.

Сагледавајући свеобухватно рад Управе Градске општине Костолац, имајући у виду да је у Управи у 2015. години у периоду 01.01.2015. – 31.07.2015. године радило 10. запослених извршилаца на неодређено време и начелник Управе и 6 на одређено време до 29.06.2015. године, односно од 30.06.2015. године 5 извршилаца на одређено време, произилази да је у наведеном периоду Управа свој рад у потпуности обављала ефикасно, стручно, квалитетно и потпуно у складу са позитивним, законским прописима. Управа Градске општине Костолац ће и убудуће настојати да поред свих отежавајућих околности које се тичу ограничења у погледу максималног броја запослених и даље ради на побољшању и проширењу својих кадровских и других капацитета ради пружања услуга грађанима, рачунајући као и до сада на безрезервну подршку и сарадњу председника, Већа и Скупштине као органа који усмеравају, усклађују и контролишу рад Управе Градске општине Костолац.

ОБРАЋИВАЧ
НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Анђелија Миливојевић, дипл.правник

ПРЕДЛОГ:

На основу члана 82. став 1. тачка 1. и 83. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010) и члана 10. и 21. став 5. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010), на тридесет четвртој редовној седници одржаној дана 24.08.2016. године, Веће Градске општине Костолац, размотрило је предлог захтева за Ребаланс 2 Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину, те донело следећи :

ЗАКЉУЧАК

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на предлог захтева за Ребаланс 2 Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2016. годину и то:

I

Р.бр.	Корисник		Економска класификација	Намена	ИЗНОС
1.	Орган управе ГО Костолац - Управа ГО Костолац	4632	5122	Управа ГО Костолац - Административна опрема - лежальке за градску плажу	497.000,00
		4632	5122	Управа ГО Костолац - Административна опрема - таблет рачунари за седнице Већа	400.000,00
		4632	5122	Управа ГО Костолац - Административна опрема - фотокопир апарат	118.000,00
		4632	5112	Управа ГО Костолац - Административна опрема -3 десктоп рачунара	117.000,00
		4632	5112	Управа ГО Костолац - Административна опрема -3 штампача	33.000,00
		4632	5112	Управа ГО Костолац - Административна опрема -3 клима уређаја	105.000,00
		4631	4212	Управа ГО Костолац - Енергетске услуге	101.000,00
		4631	4213	Управа ГО Костолац - Комуналне услуге - вода	169.000,00
		4631	4214	Управа ГО Костолац - Услуге комуникација - телефон, моб.тел, пошта	137.000,00
		4631	4235	Управа ГО Костолац -Стручне услуге - услуге превоза службеним возилом и услуге бифеа	577.000,00
		4631	4242	Управа ГО Костолац -Специјализоване услуге - услуге саветовања у области односа са јавношћу	250.000,00
		4631	4261	Управа ГО Костолац -Административни материјал - канцеларијски материјал и тонери	170.000,00
		4631	4268	Управа ГО Костолац -Материјал за одржавање хигијене	50.000,00
		4631	4822	Управа ГО Костолац -Таксе - Такса за заштиту права у вези са јавном набавком 10/2016	120.000,00
		4631	4991	Управа ГО Костолац -Средства резерве - Текућа резерва	800.000,00
2.	Орган управе ГО Костолац - ЦЗК	4631	4212	ЦЗК - Енергетске услуге	40.000,00

	Костолац	4631	4235	ЦЗК - Услуге по уговору	250.000,00
3.	Орган управе ГО Костолац - Месне заједнице	4631	4212	МЗ Петка - Енергетске услуге	20.000,00
		4631	4214	МЗ Петка - Услуге комуникација	6.000,00

УКУПНО ТЕКУЋИ ТРАНСФЕР:	2.690.000,00
УКУПНО КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕР :	1.270.000,00
УКУПНО :	3.960.000,00

II

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на предлог за повраћај средстава у буџет Града Пожаревца, у складу са тачком 2) Закључка Градског већа Града Пожаревца број 01-06-154/2016-10 од 16.августа 2016.године.

У оквиру Раздела 2. Председник и веће Градске општине Костолац, Глава 1. Председник, Програм 15. – Локална самоуправа, ПА 0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски послови и спољни послови Буџету Града Пожаревца стављају се на располагање следећа средства:

ПОЗИЦИЈА	ЕК.КЛАСИФ.	ОПИС	ФУНКЦИЈА	ИЗВОР	ОДОБРЕНА СРЕДСТВА	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА	ИЗНОС СРЕДСТАВА ЗА ПОВРАЋАЈ
2	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	110	01	3,039,000.00	2,661,303.00	377,697.00
3	412	Социјални доприноси на терет послодавца	110	01	543,979.00	476,371.00	67,608.00
5	415	Накнаде за запослене	110	01	59,524.00	44,524.00	15,000.00
7	465	Остале донације, дотације и трансфери	110	01	402,236.00	352,106.00	50,130.00
							510,435.00

Образложење: Решењем 01-164-607/16 од 30.05.2016.године, Саши Павловићу престао је радни однос у Градској општини Костолац дана 23.05.2016.године због престанка функције заменика председника Градске општине Костолац. За заменика председника Градске општине Костолац изабран је Саша Грубетић и исти није засновао радни однос у Градској општини Костолац, па планирана средства за зараде за заменика председника за месец јун, јул и август нису потребна. Обзиром да се ради о заради функционера, средства за зараде у периоду септембар – децембар неће бити враћена у буџет.

У оквиру Раздела 3. Орган Управе Градске општине Костолац, Глава 1. – Управа Градске општине Костолац стављају се на располагање следећа средства:

- Програм 1. – Локални развој и просторно планирање , 1101-П1 – Израда пројектне документације за водоводну мрежу у ул.: Карађорђева, М. Стојковића, М. Обилића, Д. Максимовић, 8.марта и Војводе Мишића

ПОЗИЦИЈА	ЕК.КЛАСИ Ф.	ОПИС	ФУНКЦИЈ А	ИЗВО Р	ОДОБРЕНА СРЕДСТВА	ПОТРЕБН А СРЕДСТВ А	ИЗНОС СРЕДСТАВА ЗА ПОВРАЋАЈ
13	511	Зграде и грађевински објекти	130	13	1,023,816.00	0.00	1,023,816.00
							1,023,816.00

Образложење: Наведена средства нису потребна јер је пројекат реализован у целости.

- Програм 2. – Комунална делатност, 0601-П6 Санација фасада

ПОЗИЦИЈА	ЕК.КЛАСИФ.	ОПИС	ФУНКЦИЈА	ИЗВОР	ОДОБРЕНА СРЕДСТВА	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА	ИЗНОС СРЕДСТАВА ЗА ПОВРАЋАЈ
20	511	Фонд за развој	130	13	113,797.00	0.00	113,797.00

Образложење: Наведена средства одобрена су за адаптацију зграде архиве Градске општине Костолац и након спроведене јавне набавке 16/15 преостала су средства у износу од 113.797,00 динара.

- Програм 15. – Локална самоуправа, 0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина

ПОЗИЦИЈА	ЕК.КЛАСИФ.	ОПИС	ФУНКЦИЈА	ИЗВОР	ОДОБРЕНА СРЕДСТВА	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА	ИЗНОС СРЕДСТАВА ЗА ПОВРАЋАЈ
41/1	511	Зграде и грађевински објекти	110	13	2,185,000.00	1,940,400.00	244,600.00
							244,600.00

Образложење: На економској класификацији 511000 – Зграде и грађевински објекти, Ребалансом 1 буџета одобрена су средства за : Дечје игралиште у износу од 1.000.000,00 динара и након спроведене ЈН 7/2016 преостала су средства у износу од 37.600,00 динара као и набавка парковских клупа и канти за смеће за коју су одобрена средства у износу од 1.185.000,00 динара и након спроведене ЈН 8/2016 преостала су средства у износу од 207.000,00 динара.

У оквиру Раздела 3. Орган Управе Градске општине Костолац, Глава 2. – Месне заједнице, стављају се на располагање следећа средства:

- Програм 15. – Локална самоуправа, 0602-0002 – Месне заједнице

ПОЗИЦИЈА	ЕК.КЛАСИФ.	ОПИС	ФУНКЦИЈА	ИЗВОР	ОДОБРЕНА СРЕДСТВА	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА	ИЗНОС СРЕДСТАВА ЗА ПОВРАЋАЈ
47/1	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	160	13	3,140,000.00	2,011,310.63	1,128,689.37
							1,128,689.37

Образложење: Средства у износу од 3.140.000,00 динара обезбеђена су у финансијском плану МЗ Кленовник за измирење дуга за изведене радове на топлификацији МЗ Кленовник према „Балкан“ д.о.о. из Ниша за главни дуг, затезну камату на износ главног дуга и трошкове парничног поступка. Наведена средства у износу од 2.011.310,63 динара исплаћена су 09.06.2016.године, а остатак средства у износу од 1.128.689,37 динара није потребан.

2. **Закључак са захтевима за обезбеђивање додатних средстава у оквиру Ребаланса 2 буџета Градске општине Костолац за 2016. годину и предлога за повраћај средстава упутити Градском већу Града Пожаревца на разматрање и одлучивање.**
3. **ЗАДУЖУЈЕ СЕ Зденка Радосављевић за припрему захтева и предлога из тачака 1. и 2. овог закључка и достављање истих Градском већу Града Пожаревца.**

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

У Костолцу, дана 24.08.2016.год.

Број: 01-06-1119/2016-3

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Анђелија Миливојевић, дипл.правник

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Иван Савић, струк.инж.ел.тех

Доставити:

1х Градоначелнику и Градском већу Града Пожаревца

1х Зденки Радосављевић

1х архива

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 16. августа 2016. године, разматрало је предлог Одељења за финансије и јавне набавке број 03-40-1399/2016 од 12.08.2016. године за приступање изради ребаланса 2 буџета Града Пожаревца по налогу Министарства финансија РС број 112-01-00124/2016-03 од 19.04.2016. године, па је на основу члана 47. став 1., став 2. и став 3. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон и 103/15), члана 91. став 1. тачка 1. Статута Града Пожаревца (“Службени гласник Града Пожаревца”, бр. 4/13 – пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15 и 7/16), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

I

ПРИХВАТА СЕ Предлог Одељења за финансије и јавне набавке за приступање изради ребаланса 2 буџета Града Пожаревца за 2016. годину а у циљу извршавања налога Министарства финансија РС број 112-01-00124/2016-03 од 19.04.2016. године.

II

У складу са тачком 1. овог закључка налажу се следеће мере:

1) код свих директних и индиректних корисника буџета умањити економску класификацију 411-Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) и 412-Социјални доприноси на терет послодавца и преостала средства ставити на располагање буџету Града.

2) Ангажовање запослених на одређено време код свих корисника јавних средстава може бити једино и искључиво ради замене запосленог за време његовог одсуства са рада и привремено повећаног обима посла једино и искључиво уколико постоје обезбеђена средства за плате и зараде.

3) Свако друго ангажовање по било ком другом основу може бити само и искључиво према потреби посла, а по основу уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима и ангажовање преко омладинске и радне задруге и то само у броју до 10% од укупног броја запослених на неодређено време код свих корисника јавних средстава, изузев корисника код којих ово ограничење не важи (на лица која се ангажују на пројектима у култури, лица ангажована на јавним радовима и лица ангажована у области социјалне заштите).

Никакво ангажовање по напред наведеним основама не може бити са економске класификације 411-Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) и 412-Социјални доприноси на терет послодавца.

Ангажовање по напред наведеним основама може бити једино и искључиво ако корисници јавних средстава за ове намене имају већ планирана средства.

4) Сви корисници јавних средстава који су извршили ангажовање на одређено време супротно тачки II став 1 алинеја 2) овог Закључка обавезни су да раскину уговоре са запосленима а у вези ангажовања на одређено време по основу привремено повећаног обима посла.

Град Пожаревца				
Градска општина Костац				
Управа градске општине				
ПРИЈЕМНА КАНЦЕЛАРИЈА				
18 AUG 2016				
Примљено: год.				
Орган	Орг. јед.	Број	Прилог	Зредност
01-401-110/16				

5) Не дозвољава се ангажовање запосленог на одређено време у континуитету преко две године.

6) Корисници јавних средстава немају право да стварају обавезе на терет буџета за намене за које им нису одобрена средства финансијским планом или Програмом пословања.

7) Сви корисници јавних средстава (директни, индиректни и јавна предузећа) не могу да ангажују лица ни по једном основу без претходне писмене сагласности оснивача.

8) Сви директни и индиректни корисници буџетских средстава дужни су да детаљно сагледају потребна средства на име сталних трошкова до 31.12.2016. године, и уколико иста недостају да разлику обезбеде првенствено кроз измену апропријација или из сопствених средстава из одобреног финансијског плана, а ако то није могуће тек онда могу захтевати додатна средства из буџета.

9) Сви директни и индиректни корисници буџетских средстава дужни су да преостала средства, како за инвестиције тако и за текуће издатке, након спроведеног поступка јавне набавке и закључених уговора детаљно прецизирају и иста не могу користити за друге намене у оквиру својих финансијских планова и програма пословања, већ иста стављају на располагање буџету Града.

10) Сви директни и индиректни корисници буџетских средстава дужни су да по Закону о буџету РС врше исплату јубиларних награда запосленима, док друге исплате које представљају нестандартне и нетранспарентне облике давања у складу са међународним стандардима није могуће вршити без обзира на закључене колективне уговоре.

III

Налаже се свим јавним предузећима:

1) да сагледају извршење инвестиција из средстава буџета и да уколико иста након спроведених поступака јавних набавки и закључених уговора преостају, ставе на располагање буџету Града кроз поврат или пренамену истих по програму по којем су и додељена.

2) За располагање сопственим средствима у јавним предузећима, како за инвестиције, тако и за текуће расходе, оставља се надзорним одборима и директорима јавних предузећа располагање истима, уз утврђивање приоритета и напомену да накнадна средства из буџета не могу да захтевају, а да не смеју да доведу у питање обављање делатности од општег интереса због које су и основана.

3) Посебно се налаже ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац да ако је потребно и одустане у целости од одређених пројеката, али да се никако не сме довести у питање уредно снабдевање грађана водом за пиће и припремање хране.

IV

Код свих директних и индиректних корисника буџета, средства која су предвиђена за рационализацију запослених на економској класификацији 414-Социјална давања запосленима остају у финансијским плановима истих до доношења Одлуке Владе РС о максималном броју запослених за 2016. годину.

V

Сва јавна предузећа у обавези су да до 04.09.2016. године изврше усклађивање у складу са Законом о јавним предузећима.

VI

1) Налаже се Градској управи Града Пожаревца да изradi предлог решавања статуса индиректног буџетског корисника ЈП “Дирекција за изградњу града Пожаревца”, а према достављеним моделима Сталне конференције градова и општина до 01.12.2016. године.

2) Налаже се Градској управи Града Пожаревца да изradi предлог решавања статуса ЈП “Љубичево” Пожаревац као јавног предузећа корисника субвенција за текућу ликвидност из буџета града, из разлога јер не обавља делатност од општег интереса у складу са Законом о јавним предузећима.

VII

За реализацију овог Решења задужује се Градска управа Града Пожаревца, сви директни и индиректни корисници буџета и сва јавна предузећа.

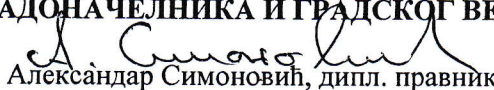
Носилац активности у реализацији овог закључка испред Градске управе Града Пожаревца задужује се Одељење за финансије и јавне набавке.

У Пожаревцу, 16. августа 2016. године

Број: 01-06-154/2016-10

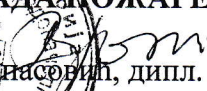
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ШЕФ ОДСЕКА
ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА


Александар Симоновић, дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА




Бане Спасовић, дипл. правник

Доставити:

- Свим директним буџетским корисницима,
- Свим индиректним буџетским корисницима
- Свим јавним предузећима
- Начелнику Градске управе Града Пожаревца

ПРЕДЛОГ:

На основу члана 82. став 1. тачка 1. и 83. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010) и члана 10. и 21. став 5. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010), на тридесет четвртој редовној седници одржаној дана 24.08.2016. године, Веће Градске општине Костолац, размотрило је захтев групе грађана из Поречке улице у Костолцу број 01-352-931/16 од 15.07.2016. године са изјашњењем самосталног стручног сарадника за комуналне послове и послове заштите животне средине број 01-352-1067/16 од 09.08.2016. године, те донело следећи :

ЗАКЉУЧАК

- 1. НЕ ПРИХВАТА СЕ** захтев групе грађана из Поречке улице у Костолцу број 01-352-931/16 од 15.07.2016. године.
- 2. ПРИХВАТА СЕ** изјашњење самосталног стручног сарадника за комуналне послове и послове заштите животне средине број 01-352-1067/16 од 09.08.2016. године.
- 3. Закључак са изјашњењем проследити подносиоцима захтева.**

Образложење

Због нерегулисаних имовинскоправних односа на катастарској парцели број 1290/6 КО Костолац – град, на којој подносиоци захтева имају своје објекте, неопходно је да се власници објеката обратe надлежним службама Градске управе Града Пожаревца. Тек након завршетка поступка препарцелације и издвајања парцела на којима се налазе објекти подносиоца захтева, може се приступити планирању сређивања и асфалтирања дела Поречке улице.

Сходно наведеном Веће Градске општине Костолац је донело одлуку као у изреци.

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

У Костолцу, дана 24.08.2016.год.

Број: 01-06-1119/2016-4

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Анђелија Миливојевић, дипл.правник

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Иван Савић, струк.инж.ел.тех

Доставити:

1х подносиоцима захтева

1х Александри Пућо

1х архива

Република Србија
Град Пожаревац
Градска општина Костолац
К о с т о л а ц


Република Србија
Град Пожаревац
Градска општина Костолац
Број 01-352-1067/16
09.08.2016 године
КОСТОЛАЦ

ВЕЋУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

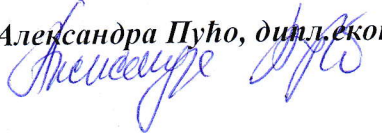
Предмет: Изјашњење Већу ГО Костолац по захтеву бр.01-352-931/16 од 15.07.2016.год.

Грађани из улице Поречке (сокак код броја 7) обратили су се захтевом за асфалтирање овог дела улице Поречке.

Овај део улице припада парцели кп.бр. 1290/6 КО Костолац-град. Ова парцела је у јавној својини и припада Граду Пожаревцу, а објекти који се на њој налазе такође се у Катастру непокретности воде као објекти јавне намене. Подносиоци захтева наводе да су они власници објеката што се из података у катастру не види и не може потврдити. Како је реч о парцели на којој је већи број објеката, неопходно је да се власници објеката обрате Одељењу за урбанизам града Пожаревца и Градском јавном правобранилаштву како би се решили имовинско - правни односи и како би се извршила парцелација ове парцеле и стекли услови за пројектовање улице и даљи поступак.

Предлажем Већу ГО Костолац да одбије ову молбу и захтев за асфлтирање улице док се не изврши парцелација и регулисање имовинско-правних односа подносиоца захтева и града Пожаревца, а када се ови поступци окончају може се поново разматрати асфалтирање улице (након парцелације и дефинисања граница нових парцела и улица – садашњег сокака).

САМОСТАЛНИ СТР. САРАДНИК
ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И
ПОСЛОВЕ ЗЖС

Александра Пућо, дипл. екон.


У Костолцу, 08.08.2016.год.

Град Пожаревац				
Градска општина Костац				
Управа градске општине				
ПРИЈЕМНА КАНЦЕЛАРИЈА				
Примљено:		15 JUL 2016		год.
Орган	Фил	Број	Полар	Бројност
		01-312-931/16		

Градска Општина
Костац

Предмет: Молба за асфолтирање дела улице
Пороже б.б.

Обраћам се горе наведеном начелу
а молба да нам изађе у сусрет и асфолти-
рају део улице (својом код броја 7) у којој
станују породице и користе наведени део
улице.

У наред докће изаћи у сусрет,

Најпрег доволни:

М. Дукач

Араб Д.б.

Потпис Вукчица

ПРЕДЛОГ:

На основу члана 82. став 1. тачка 1. и 83. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010) и члана 10. и 21. став 5. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 2/2010), на тридесет четвртој редовној седници одржаној дана 24.08.2016. године, Веће Градске општине Костолац, размотрило је предлог за уређење јавне површине у улици Поречкој у Костолцу број 01-352-1068/16 од 09.08.2016. године, достављен од стране самосталног стручног сарадника за комуналне послове и послове заштите животне средине, те донело следећи :

ЗАКЉУЧАК

- 1. ПРИХВАТА СЕ** предлог за уређење јавне површине у улици Поречкој у Костолцу број 01-352-1068/16 од 09.08.2016. године, достављен од стране самосталног стручног сарадника за комуналне послове и послове заштите животне средине.
- 2. ДАЈЕ СЕ** сагласност за постављање мобилијара на делу к.п. бр. 723/1 КО Костолац – град и уређење јавне површине.
- 3. ЗАДУЖУЈЕ СЕ** Александра Пућо, самостални стручни сарадник за комуналне послове и послове заштите животне средине за реализацију овог закључка.

Образложење

У циљу уређења јавних површина на територији Градске општине Костолац, свака иницијатива запослених или грађана ужива подршку локалне самоуправе. Будући да је реч о активностима локалне самоуправе које подразумевају само прибављање сагласности надлежних служби за постављање мобилијара, те да постоје заинтересовани донатори за уређење предметне површине Веће Градске општине Костолац је донело одлуку као у изреци.

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

У Костолцу, дана 24.08.2016.год.

Број: 01-06-1119/2016-5

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Анђелија Миливојевић, дипл.правник

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Иван Савић, струк.инж.ел.тех

Доставити:

1х Александри Пућо

1х архива

Република Србија
Град Пожаревац
Градска општина Костолац
К о с т о л а ц

Република Србија
Град Пожаревац
Градска општина Костолац
Број 01-382-1068/16
09. 08. 2016. године
КОСТОЛАЦ

ВЕЋУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Предмет: Предлог за уређење јавне површине у улици Поречкој у Костолцу

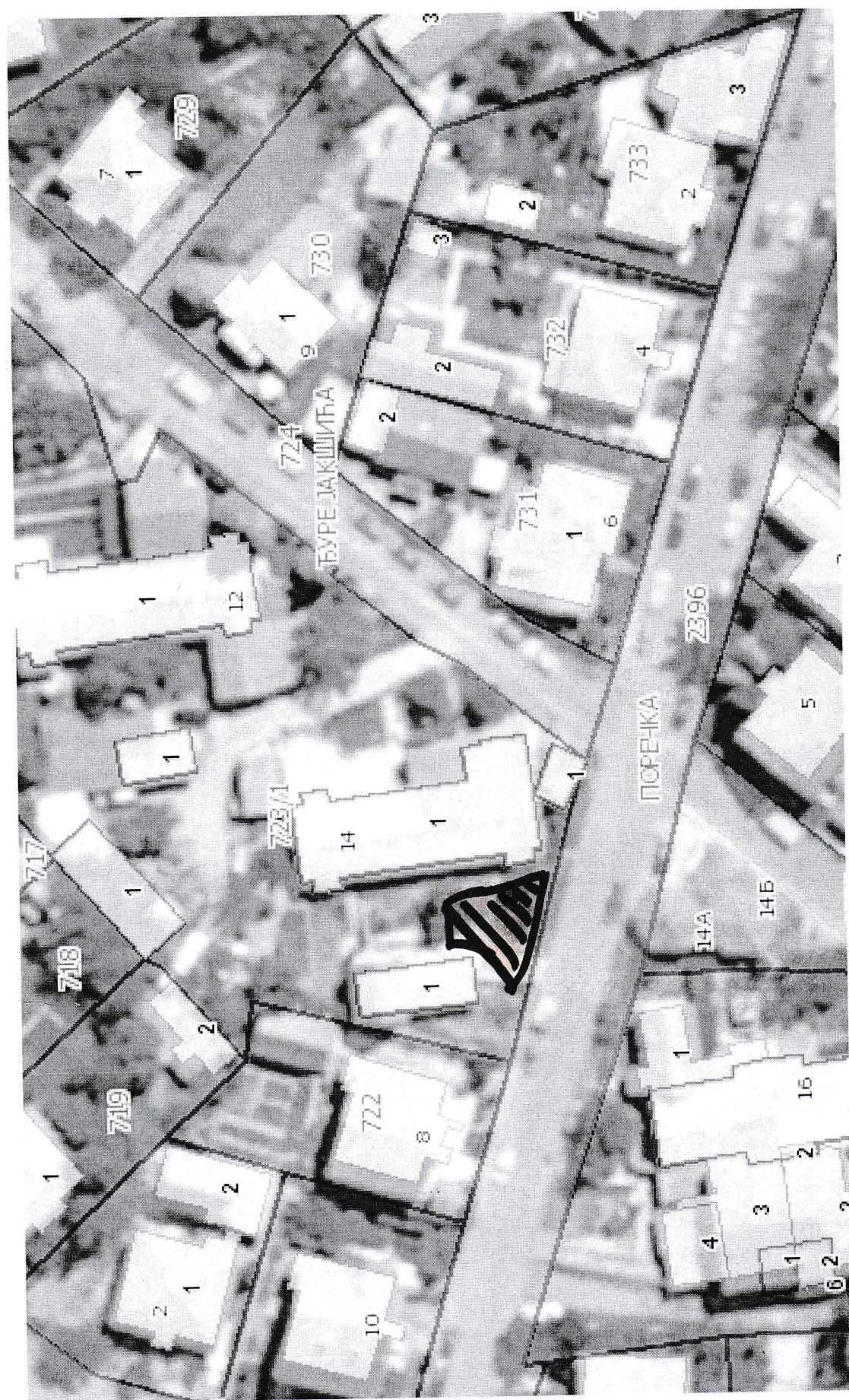
На основу више усмених захтева грађана за чишћење дела парцеле 723/1 КО Костолац – град тј. дела улице Поречке поред броја 8, који је сада запуштен и где несавесни грађани бацају смеће и праве дивљу депонију, предлажем Већу ГО Костолац да одобри уређење овог простора и постављање мобилијара (пр. клупе, канте, мобилијар за дечија игралишта), како би се овај простор уредио и уједно користио у јавне намене.

Обзиром да за ову годину нису предвиђена средства у буџету за ову намену, предлажем да се ГО Костолац обрати донаторима који су у ранијем периоду сарађивали са нашом општином и који су изразили жељу да наставе сарадњу са нама.

САМОСТАЛНИ СТР. САРАДНИК
ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И
ПОСЛОВЕ ЗЖС

Александра Пућо, дипл. екон.
Александра Пућо

У Костолцу, 08.08.2016.год.





РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

www.rgz.gov.rs/KnWebPublic | 8.8.2016 14:22:54 | Није службена исправа

Подаци катастра непокретности

Подаци о непокретности	360e7670-c015-4161-b4c4-72112895db94
Матични број општине:	71340
Општина:	КОСТОЛАЦ
Матични број катастарске општине:	734306
Катастарска општина:	КОСТОЛАЦ-ГРАД
Датум ажурности:	29.7.2016
Служба:	ПОЖАРЕВАЦ

1. Подаци о парцели

Потес / Улица:	ЂУРЕ ЈАКШИЋА
Број парцеле:	723
Подброј парцеле:	1
Површина m ² :	6399
Врста земљишта:	ГРАДСКО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ
Бонитет:	
Број листа непокретности:	2049
Број плана:	19

Подаци о делу парцеле

Број дела:	6
Култура:	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Имаоци права на парцели	
Назив:	ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
Адреса:	*
Матични број:	*
Врста права:	СВОЈИНА
Облик својине:	ЈАВНА СВОЈИНА
Обим права:	ЦЕЛО ПРАВО
Удео:	1/1

Терети на парцели

Терет број:	*
Врста терета:	ДЕЛОВИ ЗГРАДЕ СЕ НАЛАЗЕ И НА КАТАСТАРСКИМ ПАРЦЕЛАМА
Датум уписа:	27.6.2013
Трајање терета:	
Датум престанка:	
Опис терета:	*

Забележка парцеле

*** Нема забележбе ***