

ЗАКЉУЧАК

1. **ПРИХВАТА СЕ** захтев председника Градске општине Костолац за пренос средстава за преузете обавезе из 2024. године број: 04-401-331/24 од 15.11.2024. године.
2. Закључак Већа Градске општине Костолац упутити Градском већу Града Пожаревца на даље поступање.

Beђu Градске општине Костолац, председник Градске општине Костолац упутио је захтев за пренос средстава за преузете обавезе из 2024.године број: 04-401-331/24 од 15.11.2024. године.

Служба за буџет и финансије у Управи Градске општине Костолац након сагледавања преузетих обавеза из 2024. године увидом у књиговодствену документацију утврдила је да је потребно следећа средства укључити приликом израде Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2025.годину :

[illegible]

Имајући у виду напред наведено, Веће Градске општине Костолац прихватило је захтев председника Градске општине Костолац за пренос средстава за преузете обавезе из 2024. године број: 04-401-331/24 од 15.11.2024. године.и проследило Градском већу Града Пожаревца на даљу надлежност и поступање.

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

У Костолцу, 25. новембра 2024. године

Број: 06-06-79/2024-3

**ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
*Серџо Крстаноски, проф. физичке културе***

Доставити:

- Градском већу Града Пожаревца
- Служба за буџет и финансије у Управи Градске општине Костолац
- архиви

Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ



Број:04-401-331/24

Датум:15.11.2024.године

Костолац

Градска општина Костолац, ул. Боже Димитријевића бр. 13, 12208 Костолац

Телефон: (+381 12) 241 830, факс: 242 936

www.kostolac.rs

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Предмет : Захтев за пренос средстава за преузете обавезе из 2024.године

Увидом у књиговодствену документацију утврђено је да је потребно следећа средства укључити приликом израде Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2025.годину :

Назив буџетског издвојења	Шифра програма	Шифра ПА/пројекта	Назив ПА/пројекта	Економска класификација	Функционална класификација	Износ
Управа Градске општине Костолац	0602	0001	Праћење реализације радова за услуге исписивања грба општине	423599	130	17.000,00
Управа Градске општине Костолац	0602	0001	Израда документације за увођење система финансијског управљања и контроле	423599	130	561.600,00
Управа Градске општине Костолац	0602	0001	Исписивање грба општине	424911	130	160.320,00
Управа Градске општине Костолац	0602	0001	Реконструкција јавног тоалета	425119	130	2.200.000,00
Управа Градске општине Костолац	0602	0001	Израда техничке документације за пројекат изведеног стања топл. мреже у селу Клиновник	511451	130	432.000,00
Управа Градске општине Костолац	0602	0001	Израда пројектне документације за базен	511451	130	3.482.024,00
Управа Градске општине Костолац	0602	0001	Израда идејног решења, главног пројекта и пројекта за извођење радова на реконструкцији и уређењу зелене површине у градском парку и дуж трасе старе пруге	511451	130	408.000,00
УКУПНО:						7.260.944,00

ПИБ:106522087, матични број: 17783645, рачун буџета Градске општине Костолац:840-227640-88
код Управе за трезор

Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ



Број:04-401-331/24

Датум:15.11.2024.године

Костолац

Прилог:

- Решење 06-06-31/23-8 од 14.07.2023.године;
- Уговор број 01-112-274/21 од 15.11.2021.године „SEVOI.FINANCIAL.CONSULTING“;
- Парубеница број 03-404-369/23 од 15.05.2023.године „Slarabet Kodna“ доо;
- Уговор број 01-40-136/24 од 07.06.2024.године „ГП ЛН Градња“доо;
- Уговор број 01-112-02/23 од 12.01.2023.године „Ремонтни центар“доо;
- Уговор број 01-112-227/22 од 01.09.2022.године „Крипт-инжењеринг“ доо;
- Уговор број 01-112-260/20 од 30.12.2020.године „Хармонија пројект“доо;

ОБРАЋИВАЧ:

З. Радоњић

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Серио Крстаноски,професор физичке културе

Серио Крстаноски



На основу члана 74. став 1. тачка 16) Статута Градске општине Костолац Пожаревца (Службени гласник Града Пожаревца бр. 15/18 и 14/19), чл. 9. и 26. став 4. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 34/20) и решења о именовању Радног тела за праћење реализације радова на територији Градске општине Костолац Већа Градске општине Костолац број: 01-06-1240/22-3-1 од 21.10.2022 године, Веће Градске општине Костолац на 41. ванредној телефонској седници одржаној дана 14.7.2023. године доноси:

РЕШЕЊЕ

I ОДРЕЂУЈЕ СЕ Драган Вујчић из Пожаревца, дипл. грађевински инжењер за праћење реализације радова на територији Градске општине Костолац по наруџбеници бр. 03-404-369/23 од 15.5.2023. године за услуге исписивања грба општине, чији је наручилац Управа Градске општине Костолац.

II Задатак именованог лица је да након завршетка радова по наруџбеници бр. 03-404-369/23 од 15.5.2023. године за услуге исписивања грба општине, Већу Градске општине Костолац достави записник о извршеној контроли и надзору над изведеним радовима.

III Одрџује се накнада у износу од 10.000,00 динара Драгану Вујчићу из Пожаревца.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

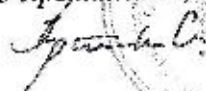
Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 74. став 1. тачка 16) Статута Градске општине Костолац (Службени гласник Града Пожаревца бр. 15/18 и 14/19) којим је предвиђено да Веће Градске општине Костолац образује стручна радна тела за поједине послове из своје надлежности.

Како је за праћење реализације радова по наруџбеници бр. 03-404-369/23 од 15.5.2023. године за услуге исписивања грба општине неопходно одредити стручно лице грађевинске струке, то је Веће Градске општине Костолац одлучило као у диспозитиву овог Решења.

У Костолацу, дана 14.7.2023. године

Број: 06-06-31/23-8

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Сергио Крстаноски, проф. физ. културе



Доставити:

Iх Именованом лицу

Iх Служби за буџет и финансије у Управи Градске општине Костолац

Iх архиви

СПИСАК ОБРАЧУНАТИХ ЛИЦА СА ИЗНОСИМА

Датум 14.11.2024

ред Презиме и име	нето	порез	пио	здравство	доприноси	Укупно
1 ВУЗЧИЋ ДРАГАН	10,000.00	2,469.14	2,962.96	0.00	5,432.10	15,432.10
	10,000.00	2,469.14	2,962.96	0.00	5,432.10	15,432.10

Подносилац пријаве

(М.П.)

(потпис овлашћеног лица)



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
Управа Градске општине Костолац
Број: 03-404-369/23
Датум: 15.05.2023.
ул. Боже Димитријевића бр. 13
12208 Костолац
тел: (+381 10) 241 830, факс: 242 936
www.kostolac.rs

На основу члана 27. став 1 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 91/19) и Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке ГО Костолац број 01-06-42/22 од 10.01.2022. године и Записника о прикупљању понуда број 03-404-367/23 од 15.05.2023. године, председник ГО Костолац издаје:

НАРУЧБЕНИЦУ ЗА НАБАВКУ

Испоручилац: Slatavet Kodna Doo, Nova Pazova, Knez Mihajlova 40. ПИБ : 101246167, МБ: 08473501,
Тekuћи рачун : 205-19853-87

Предмет набавке и рок извршења: На основу понуде број 03-404-366/23 од 15.05.2023. године потребно је да најкасније до 30.05.2023. године извршите набавку услуга – услуге исписивање грба општине.

Цена и услови плаћања: Плаћања цене услуге у укупном износу од 700.200,00 динара без ПДВ, односно 840.240,00 динара са урачунатим ПДВ-ом, биће извршено на текући рачун извршиоца на следећи начин: 50% авансно у року од 10 дана од дана пријема авансног рачуна и остатак од 50% по извршењу у року 10 дана од дана извршења услуге. И авансни рачун и рачун за извршене услуге морају бити регистровани у Централном регистру фактура. Рачун регистровати на број ЈБКЈС 80813, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021 и 44/2021-др. Закон) и Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС" бр. 44/2021 и 129/2021).

ПРЕДСЕДНИК ГО КОСТОЛАЦ
Серио Крстаноски, проф. физ. културе

Уручено дана: _____

Примио: _____

М.П.



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
Управа Градске општине Костолац
Број: 03-404-368-/23
Датум: 15.05.2023.
ул. Божо Димитријевића бр. 13
12208, Костолац
тел: (+381 12) 241 830, факс: 242 936
www.kostolac.rs

На основу члана 50. став 8. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019), у поступку набавке број 35н као представник наручиоца дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да не постоји директан или индиректан финансијски, економски или други приватни интерес, за који би се могло сматрати да доводи у питање непристрасност и независност представника наручиоца у овом поступку јавне набавке.

Да представник наручиоца не учествује у управљању понуђача (члана групе понуђача и подизвођача).

Да представник наручиоца нема уделе/акције понуђача (члана групе понуђача и подизвођача) (или да има 1% или мање удела, односно акција).

Претходне тврдње односе се и на повезана лица представника наручиоца и то лица која су у крвном сродству у правој линији; побочном сродству закључно са трећим степеном сродства; тазбинском сродству закључно с другим степеном сродства; односу усвојитеља и усвојеника; браку, без обзира да ли је брак престао или није; ванбрачној заједници; односу старатеља и штићеника.

Представник наручиоца изузео се из поступка јавне набавке уколико у било којој фази поступка дође до сазнања о постојању сукоба интереса.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Сергио Крстановски, проф. физ.васп.



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ



Број: 03-404-367/23

Датум: 15.05.2023. године

Костолац

Градска општина Костолац, ул. Боже Димитријевића бр. 13, 12208 Костолац

Телефон: (+381 12) 241 830, факс: 242 936

www.kostolac.rs

**ЗАПИСНИК О ПРИКУПЉАЊУ ПОНУДА
ЗА НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГА ИСПИСИВАЊЕ ГРБА ОПШТИНЕ**

Дана 04.05.2023. године заменица начелника Управе Градске општине Костолац издаје писани налог за спровођење набавке за набавку услуга – исписивање грба општине.

Процењена вредност понуде је 700.200,00 динара без ПДВ-а.

Сагласно Закону о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 91/2019) и Правилнику о ближем уређивању поступка јавне набавке ГО Костолац број 01-06-42/22 од 10.01.2022. године, упутству датом у писаном налогу и техничкој спецификацији за набавку, сачињен је позив за достављање понуда.

Позив за достављање понуда достављен је дана 04.05.2023. године, путем електронске поште на адресе 3 понуђача, и то:

1. Slarabet Kodna Doo, Nova Pazova, Knez Mihajlova 40(dimce.k@gmail.com)
2. ABC Grafika, Nova Pazova(abcgrafika@gmail.com)
3. P.D. Ana doo, Boška Vrebalova 54, Veliko Gradište(anadoovg@gmail.com)

Путем електронске поште до дана 15.05.2023. године до 12.00 часова, приспела је понуда једног понуђача и то:

1. Slarabet Kodna Doo, Nova Pazova, Knez Mihajlova 40(dimce.k@gmail.com)

Остали понуђачи нису послали понуде.

Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ



Број: 03-404-367/23

Датум: 15.05.2023. године

Костолац

Цене и остали елементи понуда:

Редни број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	Исписивање двобојног грба општине Пожаревац са набавком материјала, Величина 200 x 300 cm	ком	6	25.500,00	30.600,00	153.000,00	183.600,00
2.	Исписивање вишебојног грба општине Костолац са набавком материјала Величина 200 x 300 cm	ком	6	38.900,00	46.680,00	233.400,00	280.080,00
3.	Исписивање двобојног грба општине Пожаревац са набавком материјала, Величина 130 x 200 cm	ком	6	18.900,00	22.680,00	113.400,00	136.080,00
4	Исписивање вишебојног грба општине Костолац са набавком материјала Величина 130 x 200 cm	ком	6	33.400,00	40.080,00	200.400,00	240.480,00
УКУПНО						700.200,00	840.240,00

Понуђач Slarabet Kodna Doo, Nova Pazova, Knez Mihajlova 40, Nova Pazova је послао најнижу понуду. Предлажем да се прихвати понуда понуђача Slarabet Kodna Doo, Nova Pazova, Nova Pazova и да се изврши набавка услуге – набавка исписивања грба, по цени од 700.200,00 динара без ПДВ-а, тј. 840.240,00 динара са ПДВ-ом.

СЛУЖБЕНИК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ГО КОСТОЛАЦ

Александра Пућо, мастер екон.

ПИБ: 106522087, матични број: 17783645, рачун буџета Градске општине Костолац 840-227540-881

код управе за трезор

Потпис:	D00. ELARABET KOVNA
Телефон/факс:	205-19853-87
ПИБ:	101248167
МБ:	085730208
Адреса:	NOVA PAVONA KNEZA MIHAILA 40
Е-маил:	dimce.k@gmail.com
Телефон/Факс:	0655230208 065321457
Копирај особа:	DIMCE KOVACKI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ИСПИСИВАЊЕ ГРБА ОПШТИНЕ

У складу са позивом за достављање понуда и достављањем спецификацијом најављујемо да смо спремни да извршимо набавку по следећим ценама и осталим условима из Спецификација предметне набавке

Редни број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Исписивање двобојног грба општине Пожаревац са набавком материјала Величина 200 x 300 cm	ком	6	25.500,00	30.600,00	153.000,00	183.600,00
2.	Исписивање вишобојног грба општине Костолац са набавком материјала Величина 200 x 300 cm	ком	6	38.900,00	46.680,00	233.400,00	280.080,00
3.	Исписивање двобојног грба општине Пожаревац са набавком материјала, Величина 130 x 200 cm	ком	6	18.900,00	22.680,00	113.400,00	136.080,00
	Исписивање вишобојног грба општине Костолац са набавком материјала Величина 130 x 200 cm	ком	6	33.400,00	40.080,00	200.400,00	240.480,00
УКУПНО						700.200,00	840.240,00

Рок извршења: 30 дана

Рок важења понуде: 30 дана

Услови плаћања: без аванса, уплатом на текући рачун понуђача у року од 10 дана од дана извршења, према испосланој исправној фактури, која мора бити регистрована у Централном регистру фактура на 80813, а у складу са Законом о посредима издавања новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2020 и 44/2021-др. Закон) и Законом о електронском фактурисању (Сл. гласник РС бр. 44/2017 и 129/2020)

Потпис одговорног лица



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
Управа Градске општине Костолац
Број: 03-404-348/23
Датум: 04.05.2023.
ул. Боже Димитријевића бр. 13
12208 Костолац
тел: (+381 12) 241 830, факс: 242 936
www.kostolac.rs

На основу члана 83, Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке, ГО Костолац број 01-06-42/22 од 10.01.2022. године и на основу заменице начелника Градске општине Костолац број 03-404-347/23 од 04.05.2023. године, упућујемо:

ПОЗИВ за достављање понуда

Позивамо вас да доставите понуду за набавку услуга – исписивање грба општине, а у складу са спецификацијом која се налази у прилогу овог позива.

Понуду доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива. Обавезно попуњити све податке у обрасцу.

Рок извршења набавке услуге: 10 дана.

Место извршења: Градска општина Костолац.

Услови плаћања: без аванса, уплатом на текући рачун понуђача у року од 10 дана од дана испоруке, а према испостављеној, исправној фактури, која мора бити регистрована у Централном регистру фактура.

Рок за достављање понуда: 15.05.2023. године до 12:00 часова.

Начин достављања понуда: електронским путем на e-mail адресу: nabavke@kostolac.rs. Паручилац ће потврдити пријем понуде електронским путем.

СЛУЖБЕНИК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ГО КОСТОЛАЦ
Александра Пућо, мастер скоп.

Понуђач:	
Текући рачун:	
ПИБ:	
МБ:	
Адреса:	
E-mail:	
Телефон/Факс:	
Контакт особа:	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ИСПИСИВАЊЕ ГРБА ОПШТИНЕ

У складу са позивом за достављање понуда и достављеном спецификацијом изјављујемо да смо спремни да извршимо набавку по следећим ценама и осталим условима:
Спецификација предметне набавке

Редни број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Исписивање двобојног грба општине Пожаревац са набавком материјала, Величина 200 x 300 cm	ком	6				
2	Исписивање вишобојног грба општине Костолац са набавком материјала, Величина 200 x 300 cm	ком	6				
3	Исписивање двобојног грба општине Пожаревац са набавком материјала, Величина 130 x 200 cm	ком	6				
4	Исписивање вишобојног грба општине Костолац са набавком материјала, Величина 130 x 200 cm	ком	6				
УКУПНО							

Рок извршења: 10 дана.

Рок важења понуде: 30 дана.

Услови плаћања: без аванса, уплатом на текући рачун понуђача у року од 10 дана од дана извршења, а према испостављеној исправној фактури, која мора бити регистрована у Централном регистру фактура на 80813, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021 и 44/2021-др. Закон) и Законом о електронском фактурисању („Сл. гласник РС“, бр. 44/2021 и 129/2021).

М. П.

Потпис одговорног лица

Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ



Број: 03-404-347/23

Датум: 04.05.2023. године

Костолац

Градска општина Костолац, ул. Боже Димитријевића бр. 13, 12208 Костолац

Телефон: (+381 12) 241 830, факс: 242 936

www.kostolac.rs

Службеник за јавне набавке
ГО Костолац
Александра Пућо

На основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 91/2019), заједница начелника Градске општине Костолац издаје:

Н А Л О Г

За спровођење набавке

Налаже се Александри Пућо, да спроведе набавку услуга – исписивање грба општине.

Запослени је дужан да набавку спроведе у складу са чланом 27. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 91/2019) и чланом 83. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке ГО Костолац број 01-06-42/22 од 10.01.2022. године.

Процењена вредност набавке: 700.200,00 без ПДВ-а.

ЦПВ : 98314000

Крпго: 424911

Позив за достављање понуда обавезно садржи спецификацију предмета набавке која се налази у прилогу овог налога и остале услове набавке.

Позив за достављање понуда упутићу путем електронске поште следећим лицима :

Рок за спровођење набавке и достављање Записника о прикупљању понуда и предлога наруџбенице је 15.05.2023. године до 12:00 часова. Понуде доставити на e-mail : nabavke@kostolac.rs.

Доставити:

- Именованом
- Архиви

ЗАМЕНИЦА НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Ивана Ђорђевић, дипл. правник

Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ



Број: 03-404-347/23

Датум: 04.05.2023. године

Костолац

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Спецификација предметне набавке

Редни бр.	Опис позиције	Јед. мере	Код	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Исписивање двобојног грба општине Пожаревац са набавком материјала, Величина 200 x 300 cm	ком	6				
2.	Исписивање вишебојног грба општине Костолац са набавком материјала Величина 200 x 300 cm	ком	6				
3.	Исписивање двобојног грба општине Пожаревац са набавком материјала, Величина 130 x 200 cm	ком	6				
4.	Исписивање вишебојног грба општине Костолац са набавком материјала Величина 130 x 200 cm	ком	6				
УКУПНО							



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ
Управа Градске општине, Костолац
Број: 03-404/346/23
Датум: 04.05.2023. године
ул. Боже Димитријевића бр. 13
12208 Костолац
тел: (+381 12) 241 830, факс: 242 936
www.kostolac.rs

ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ НАРУЧИОЦА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

1. Назив организационе јединице која иницира набавку
Служба за комуналне послове, инспекцијске послове и инфраструктуру
2. Предмет набавке : Услуге –исписивање грба општине.
3. Врста предмета - услуге
4. Процењена вредност 700.200,00 динара без ПДВ-а , 840.240,00 динара са ПДВ-ом.
5. Бр. набавке 35н
6. ЦБЈГ : 98314000, Конт: 424911- остале специјализоване услуге
7. Период на који треба уговорити набавку – 25.05.2023
8. Оквирни рок у коме се набавка треба завршити : 15.05.2023
9. Специфични услови које понуђач треба да испуни (рок испоруке, место испоруке, монтажа, гаранција, ...)
10. Службеник на јавне набавке је извршио истраживање тржишта и предлаже позивање следећих понуђача за давање понуде:

1. Slarabet Kodna Doo, Nova Pazova, Knez Mihajlova 40(dimce.k@gmail.com)
2. ABC Grafika, Nova Pazova(abcegrafika@gmail.com)
3. P.D. Ana doo, Boska Vrebalova 54, Veliko Gradiste(anadoovg@gmail.com)

Шокретач набавке

Сагласан

ЗАМЕНИЦА НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Ивана Ђорђевић, в.д. правник



Poziv za davanje ponude



Od: <nabavke2@kostolac.rs>

Za: <anadoovg@gmail.com>

Datum: 2023-05-05 12:35

 ispisivanje.grba.pdf (~288 KB)

Poštovani, šaljem Vam poziv, za davanje ponude. Pozdrav Maja

Poziv za davanje ponude



Од <nabavke2@kostolac.rs>

За <dlimce.k@gmail.com>

Датум 2023-05-05 12:32

 ispisivanje grba.pdf (~288 KB)

Poštovani, šaljem Vam poziv za davanje ponude. Pozdrav Maja

Poziv za davanje ponude



Od <nabavke2@kostolac.rs>

Za <abccgrafika@gmail.com>

Datum 2023-05-05 12:33

 ispisivanje grba.pdf (~288 KB)

Poštovani, šaljem Vam poziv za davanje ponude. Pozdrav Maja

A

From: A <nabavke@kostolac.rs>
Sent: petak, 28. april 2023. 12:08
To: inonheimar@gmail.com
Subject: Poziv za davanje ponude
Attachments: 20230428_120110.jpg; 20230428_120133.jpg

Poštovani u prilogu je poziv za davanje ponude.
Uprava GO KOSTOLAC

A

From: A <nabavke@kostolac.rs>
Sent: petak, 28. april 2023. 12:09
To: 'kontokostolac@gmail.com'
Subject: Poziv za davanje ponude
Attachments: 20230428_120110.jpg; 20230428_120133.jpg

Poštovani u prilogu je poziv za davanje ponude.
Uprava GO Kostolac

**УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА
БАЗЕН, ЈН БРОЈ 17/22**

Број 01-112-227/22
01.09 2022 године
КОСТОЛАЦ

Закључен између уговорних страна :

1. **ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ**, ул. Боже Димитријевића 13, Костолац, матични број 17783645, ПИБ 106522087, коју заступа Начелник управе Градске општине Костолац, Ана Тишма, дипл.правник (у даљем тексту : **Наручилац**) и
2. **Крип-инжењеринг доо**, ул. Булевар маршала Толбухина 40, Београд, (Нови Београд), матични број 17175033, ПИБ 100160066, коју заступа власник – директор Александар Кубат из Београда, (у даљем тексту : **Извршилац**)

Основ уговора:

ЈН Број:17/2201-404-195/22 од 10.08.2022.год.

Понуда изабраног понуђача бр. П-72-22 од 02.08.2022.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора Набавка услуге израде пројектне документације за базен, ЈН број 17/22, а у свему у складу са понудом Извршиоца услуге бр. П-72-22 од 02.08.2022.године. Извршилац се обавезује да Наручиоцу стави на располагање одговарајуће кадровске капацитете као и да за рачун наручиоца изврши набавку услуге израде пројектне документације за базен, ЈН број 17/22, а у свему према опису усвојене понуде бр. П-72-22 од 02.08.2022.године.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену из понуде Извршиоца бр. П-72-22 од 02.08.2022. године, 3.750.000,00 динара (и словима тримилionaседамстопедесетхиљада динара) без пореза на додату вредност, односно 4.500.000,00 динара (и словима: четиримилionaшетстотинахиљада динара) са порезом на додату вредност.

Вредност уговора је 3.750.000,00 динара без ПДВ-а, односно 4.500.000,00 динара а ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да ће цена из прихваћене понуде бити фиксна.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Извршилац се обавезује да ће након извршене услуге (у свему као из понуде бр. П-72-22 од дана 02.08.2022.) сачинити фактуру у року од 7 дана доставити је Наручиоцу који се обавезује да ће исплатити накнаду за извршене услуге у року од 15 дана од дана

пријема фактуре. Плаћање се врши на основу фактуре испостављене за услуге пружене у складу са спецификацијом извршених услуга.

Уговорне стране су сагласне да се уговорена пена из прихваћене понуде из члана 2. овог уговора неће мењати до истека рока на који је Уговор закључен, односно до извршења уговорних обавеза од стране извршиоца.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину – („Службени гласник града Пожаревца, бр.15/21). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2022. години вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са одлуком којом се уређује буџет за 2022. годину.

Фактура пре достављања на плаћање мора бити претходно регистрована у Централном регистру фактура и у року од пет дана достављена наручиоцу са инструкцијом за плаћање (ЈБ КЈС 80813).

Авансно плаћање није предвиђено овим уговором.

РОКОВИ

Члан 4.

Рок извршења је највише 180 дана. Извршилац прихвата продужење рокова извршења услуге, у случају непредвиђених околности или више силе.

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши како је уговорено и према правилима посла, а у року и на начин који је дефинисан позивом за давање понуде.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 5.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу изврши услуге у у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде број П-72-22 од 02.08.2022. године.

Ако услуга коју је Извршилац пружио Наручиоцу неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у конкурсној документацији и прихваћеној понуди бр. П-72-22 од 02.08.2022. Извршилац услуге одговара по свим законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 6.

Извршилац услуга гарантује за квалитет извршених услуга.

За све скривене мане извршених услуга одговоран је Извршилац услуга.

У случају да Наручилац утврди да постоје недостаци у квалитету извршених услуга, Извршилац услуге је дужан да исте отклони одмах.

Пружалац услуге се обавезује да Наручиоцу надокнади сву настану штету услед некавалитетног и неадекватног извршења услуге.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да пружи сваку помоћ пружаоцу услуга која му трајно или привремено буде потребна за потпуно и квалитатно обављање пословних дужности по овом уговору.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати накнаду за извршене услуге на начин и у роковима дефинисаним чланом 2,3 и 4. Уговора.

Права Наручиоца у случају приговора

Члан 8.

Наручилац, у случају благовременог стављања приговора Извршиоцу услуга због утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, има право да:

- У року од три дана тражи од Извршиоца услуга да отклони недостатке, уколико се исти могу отклонити;
- Изјави да раскида уговор, уз активирање средстава финансијског обезбеђења из чл. 10. овог уговора, уколико Извршилац услуга у остављеном року не предузме мере за уредно и благовремено извршење уговора.

У сваком од ових случајева Наручилац има право и на потпуну накнаду штете. Поред наведеног Извршилац услуге је дужан Наручиоцу да надокнади и евентуалну штету коју је Наручилац, због недостатака током извршења уговора а узрокованих неадекватним извршењем услуге, претрпео на другим својим добрима, према општим правилима о одговорности за штету.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 9.

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци, повећати обим набавке у складу са чланом 157. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15, 68/15 и 91/19), с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, при чему укупна вредност повећања Уговора не може да буде већа од вредности из члана 160. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15, 68/15 и 91/19).

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци извршити измену уговора услед непредвиђених околности, а у складу са чланом 158. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15, 68/15 и 91/19).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Понуђач се обавезује да у тренутку закључења Уговора Наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним образцем меничног писма овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10 % од вредности уговора што износи 375.000,00 динара без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је пет дана дужи од истeka рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужењак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења; за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не изврши испоруку добара у свему према поруци односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

РАСКИД УГОВОРА

Раскид уговора и правне последице

Члан 11.

Уговорна страна која због непоштовања уговорних обавеза друге уговорне стране трпи околности које отежавају или онемогућавају извршење уговора, дужна је другој уговорној страни да поднесе писано обавештење у коме ће констатовати сметње за извршење уговора или да наведе разлоге који упућују на раскид уговора.

Уговорна страна која је примплa обавештење из претходног става овог члана, дужна је да у наредном року од 5 (пет) дана предузме мере за извршење уговора или у истом року писаним путем обавести другу уговорну страну да прихвата раскид уговора.

У случају да се друга уговорна страна не огласи поводом примљеног обавештења, бити своју обавезу испуни у року из претходног става овог члана, уговорна страна која је погођена непоштовањем њених уговорних обавеза, у наредном року од 5 (пет) дана може да раскине уговор, по правилима о раскиду уговора због неиспуњења.

У случају раскида уговора, у смислу овог члана, уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, а сагласно одредбама овог уговора.

Уколико је до раскида уговора дошло искључиво кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити у складу са позитивним прописима.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговора може доћи ако било која од њих не буде извршавала своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

За случај да Извршилац услуга не испуни своје обавезе и не приступи извршењу уговора ни у накнадно одређеном року од стране Наручиоца, Наручилац може да:

- а) раскине уговор и захтева враћање ушлагских новчаних средстава.
- б) вистажује треће лице као извршиоца које ће извршити услугу у уговореним оквирима, с тим што је Извршилац услуга дужан да споси све трошкове који из тога проистекну.

Независно од тога за коју ће се опцију из става 2. овог члана Наручилац одредити, Извршилац услуга је дужан да Наручиоцу у сваком случају накнади и штету која је настала услед доцње Извршиоца услуга.

Члан 13.

Уговор се може раскинути и у случају више силе и наступања непредвиђених околности које онемогућавају извршење услуга, уз сагласност обе уговорне стране и без обавезе плаћања уговорне казне.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Извршилац услуга има право на продужење уговореног рока за онолико времена колико је трајао случај више силе.

Као случај више силе сматрају се догађаји који су се јавили после закључења уговора и који неизоставно испуњавају два услова:

- а) да спречавају извршење уговора;
- б) да спречена страна није могла да својом вољом утиче на тај догађај, односно да појаву овог догађаја није изазвала нити га је могла разумно предвидети.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 16.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумом.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 17.

На све што није регулисано овим уговором примењује се одредбе позитивних прописа.

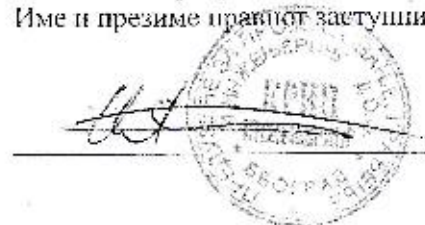
Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) за Наручиоца и 2 (два) за Извршиоца услуге.

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране законских заступника обе уговорне стране или од њих овлашћених лица.

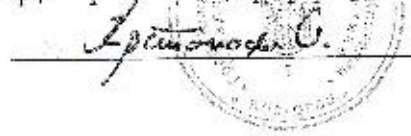
Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Крип-инжењеринг доо, Београд
Булевар Маршала Толбухина 40
(назив правног лица, седиште)
Александар Кубат
Име и презиме правног заступника



ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Сербо Крсталошки, проф. физ. васп.



У П - О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПРОЈЕКАТ ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА ТОПЛ. МРЕЖЕ У СЕЛУ КЛЕПОВНИК, ЈН БРОЈ 35/22

Република Србија
Град Костолац
Градска општина Костолац

Број 01-112-02/23
12.01.2023. године

РЕМОНТНИ ЦЕНТАР д.о.о.

Број: 14704-01/23

Датум: 12.01.2023. г.

Закључен између уговорних страна:

1. **ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ**, ул. Боже Димитријевића 13, Костолац, матични број 17783645, ПИБ 106522087, коју заступа Председник Градске општине Костолац, Серго Крстаноски, проф.физ.насл., у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. „Ремонтни центар“ доо Ужице, ул. Радничка бр 11, матични број 20178442, ПИБ 104513581, коју заступа власник -- директор Биљана Рајевац из Ужица, (у даљем тексту: **Извршилац**) Основ уговора:

ЈН Број:35/22

Број и датум одлуке о додели уговора: 01-404-414/22 од 14.12.2022.

Понуда изабраног понуђача бр. 285-12/22 од 12.12.2022.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора Набавка услуге Израде техничке документације за пројекат изведеног стања топл. мреже у селу Клеповник, ЈН број 35/22, а у свему у складу са понудом Извршиоца услуге бр. 285-12/22 од 12.12.2022. године.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу стави на располагање одговарајуће кадрове капацитете као и да за рачун наручиоца изврши набавку услуге израде техничке документације за пројекат изведеног стања топл. мреже у селу Клеповник, ЈН број 35/22, а у свему према опису усвојене понуде бр. 285-12/22 од 12.12.2022. године.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену из понуде Извршиоца бр. 285-12/22 од 12.12.2022. године, 338.000,00 динара (и словима три стотине тридесет осам хиљада динара) без пореза на додату вредност, односно 405.600,00 динара (и словима: четири стотине пет хиљада шест стотина динара) са порезом на додату вредност.

Вредност уговора је 338.000,00 динара без ПДВ-а, односно 405.600,00 динара а ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да ће цена из прихваћене понуде бити фиксна.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Извршилац се обавезује да ће након извршене услуге (у свему као из понуде бр. 285-12/22 од 12.12.2022) сачинити фактуру у року од 7 дана доставити је Наручиоцу који се обавезује да ће исплатити накнаду за извршене услуге у року од 15 дана од дана пријема фактуре. Плаћање се врши на основу фактуре испостављене за услуге пружене у складу са спецификацијом извршених услуга.

Уговорне стране су сагласне да се уговорена цена из прихваћене понуде из чл. 2. овог уговора неће мењати до истека рока на који је Уговор закључен, односно до извршења уговорних обавеза од стране извршиоца.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину – („Службени гласник града Пожаревца, бр.15/21“). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2022. години вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са одлуком којом се уређује буџет за 2022. годину.

Електронска фактура пре достављања на плаћање мора бити претходно регистрована у Централном регистру фактура и у року од пет дана достављена наручиоцу са инструкцијом за плаћање (ЈБ КЈС 80813).

Авансно плаћање није предвиђено овим уговором.

РОКОВИ

Члан 4.

Рок извршења је највише 45 дана. Извршилац прихвата продужење рокова извршења услуге, у случају непредвиђених околности или више силе.

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши како је уговорено и према правилима посла, а у року и на начин који је дефинисан позивом за давање понуде.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 5.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу изврши услуге у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде број 285-12/22 од 12.12.2022. године.

Ако услуга коју је Извршилац пружио Наручиоцу неадекватна односно не одговара неким од елемената садржаном у конкурсној документацији и прихваћеној понуди бр. 285-12/22 од 12.12.2022. године, Извршилац услуге одговара по свим законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 6.

Извршилац услуга гарантује за квалитет извршених услуга.

За све скривене мане извршених услуга одговоран је Извршилац услуга.

У случају да Наручилац утврди да постоје недостаци у квалитету извршених услуга, Извршилац услуге је дужан да исте склопи одмах.

Пружалац услуге се обавезује да Наручиоцу надокнади сву настану штету услед некавалитетног и неадекватног извршења услуге.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да пружи сваку помоћ пружаоцу услуга која му трајно или повремено буде потребна за исправно и квалитатно обављање његових дужности по овом уговору.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати накнаду за извршене услуге на начин и у роковима дефинисаним чланом 2.3 и 4. Уговора.

Права Наручиоца у случају приговора

Члан 8.

Наручилац, у случају благовременог стављања приговора Извршиоцу услуга због утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, има право да:

- У року од три дана тражи од Извршиоца услуга да отклони недостатке, уколико се исти могу отклонити;
- Изјави да раскида уговор, уз активирање средстава финансијског обезбеђења из чл. 10. овог уговора, уколико Извршилац услуга у остављеном року не предузме мере за уредно и благовремено извршење уговора.

У сваком од ових случајева Наручилац има право и на потпуу накнаду штете. Поред наведеног Извршилац услуге је дужан Наручиоцу да надокнади и евентуалну штету коју је Наручилац, због недостатака током извршења уговора а узрокованих неадекватним извршењем услуге, претрпео на другим својим добрима, према општим правилима о одговорности за штету.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 9.

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци, повећати обим набавке у складу са чланом 157. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15, 68/15 и 91/19), с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, при чему укупна вредност повећања Уговора не може да буде већа од вредности из члана 160. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15, 68/15 и 91/19).

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци извршити измену уговора услед непредвиђених околности, а у складу са чланом 158. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15, 68/15 и 91/19).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Понуђач се обавезује да у тренутку закључења Уговора Наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним образцем меничног писма овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депоноваћих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10 % од вредности уговора што износи 33.800,00 динара без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је пет дана дужи од истека рока за коначно извршења посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не изврши испоруку добара у свему према понуди односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

РАСКИД УГОВОРА

Раскид уговора и правне последице

Члан 11.

Уговорна страна која због испоштовања уговорних обавеза друге уговорне стране трпи околности које отежавају или онемогућавају извршење уговора, дужна је другој уговорној страни да пошаље писано обавештење у коме ће констатовати сметње за извршење уговора или да наведе разлоге који упућују на раскид уговора.

Уговорна страна која је примила обавештење из претходног става овог члана, дужна је да у наредном року од 5 (пет) дана предузме мере за извршење уговора или у истом року писаним путем обавести другу уговорну страну да прихвата раскид уговора.

У случају да се друга уговорна страна не огласи поводом примљеног обавештења, ипито своју обавезу испуни у року из претходног става овог члана, уговорна страна која је погођена испоштовањем њених уговорних обавеза, у наредном року од 5 (пет) дана може да раскине уговор, по правилима о раскиду уговора због неиспуњења.

У случају раскида уговора, у смислу овог члана, уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, а сагласно одредбама овог уговора.

Уколико је до раскида уговора дошло искључиво кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити у складу са позитивним прописима.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговора може доћи ако било која од њих не буде извршавала своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

За случај да Извршилац услуга не испуни своје обавезе и не приступи извршењу уговора ни у напредно одређеном року од стране Наручиоца, Наручилац може да:

- а) раскине уговор и захтева враћање уплаћених повчаних средстава.
- б) ангажује треће лице као извршиоца које ће извршити услугу у уговорним оквирима, с тим што је Извршилац услуга дужан да споси све трошкове који из тога проистекну.

Независно од тога за коју ће се опцију из става 2. овог члана Наручилац одредити, Извршилац услуга је дужан да Наручиоцу у сваком случају накнади и штету која је настала услед доцње Извршиоца услуга.

Члан 13.

Уговор се може раскинути и у случају више силе и поступања непредвиђених околности које онемогућавају извршење услуга, уз сагласност обе уговорне стране и без обавезе плаћања уговорне казне.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Извршилац услуга има право на продужење уговореног рока за онолико времена колико је трајао случај више силе.

Као случај више силе сматрају се догађаји који су се јавили после закључења уговора и који неизоставно испуњавају два услова:

- а) да спречавају извршење уговора;
- б) да спречена страна није могла да својом вољом утиче на тај догађај, односно да појаву овог догађаја није изазвала нити га је могла разумно предвидети.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 16.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумом.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 17.

На све што није регулисано овим уговором примениће се одредбе позитивних прописа.

Члан 18.

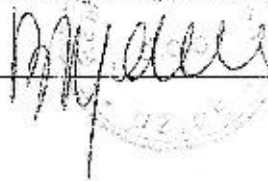
Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) за Паручиоца и 2 (два) за Извршиоца услуге.

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране законских заступника обе уговорне стране или од њих овлашћених лица.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

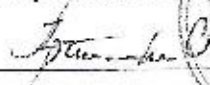
ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

Ремонтни центар доо Ужице
ул. Радничка бр. 11, Ужице
Биљана Рајсвац, дипл. инж. маш.

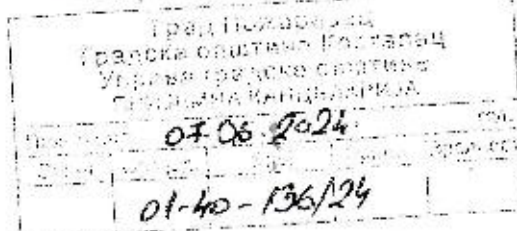


ПАРУЧИЛАЦ

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Серго Крстаноски, проф. физ. васп.



**УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЈАВНОГ ТОАЛЕТА У
КОСТОЛЦУ – ЈН 10/24**



закључен између:

1. **ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ**, ул. Боже Димитријевића 13, Костолац, матични број 17783645, ПИБ 106522087, коју заступа Председник Градске општине Костолац, Серго Крстаноски, проф.физ.кул.г. (у даљем тексту : **Наручилац**), бр.рачуна 840-227640-88, Управа за трезор, ЈБКЈС 80813 и

2. **ГП ЈН ГРАДЊА ДОО КОСТОЛАЦ, КОСТОЛАЦ**, ул.Златарска бр.2, ПИБ 110811568, Матични број 21389536, (у даљем тексту: **Извођач радова**), кога заступа директор **Никола Лазин**

Предмет овог уговора је извођење радова на реконструкцији јавног тоалета у Костолцу – ЈН 10/24, у свему према техничкој спецификацији, конкурсној документацији, прихваћеној понуди Извођача број 0705/24 од 07.05.2024. године, која је саставни део овог Уговора, другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту радова који су предмет овог Уговора.

Предметни радови се уговарају на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке, при чему уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке на основу члана 52. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 91/19 и 92/23),

- да је Извођач доставио понуду број 0705/24 од 07.05.2024. године која се налази у прилогу овог Уговора и саставни је део овог Уговора, као и образац Техничке спецификације,

- да понуда Извођача у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације,

- да је Наручилац у складу са чланом 146. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора за предметну јавну набавку бр.03-404-539/24 од 21.05.2024. године.

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао извођача као најповољнијег понуђача за извођење, а по спроведеном поступку јавне набавке број ЈН 10/24, по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 15.04.2024. године.

Члан 2.

Предмет уговора су извођење радова на реконструкцији јавног тоалета у Костолцу – ЈН 10/24 и ближе је боређен усвојеном понудом извођача број 0705/24 од 07.05.2024. године која је саставни део овог уговора.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске, припремно-завршне и машинске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Наручилац задржава право да поједине позиције из предмера радова (Обрасци структуре цена), изведе у количинама различитим од наведених количина, као и да од неких позиција одустане у току градње, без права Извођача на захтевање повећаних трошкова или посебне надокнаде.

Вредност радова - цена

Члан 3.

Уговорена вредност радова износи 2.119.893,00 динара без ПДВ, односно 2.543.871,60 динара, са ПДВ-ом и утврђена је у свему према понуди број: 0705/24 од 07.05.2024. године године која је саставни део овог уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повћања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове извођача.

Стварна вредност радова утврдиће се на основу уграђених количина, односно оверене грађевинске књиге од стране надзорног органа Наручиоца и уговореним јединичним ценама.

Уговорене јединичне цене важе за вишак односно мањак изведених радова у складу са чланом 1. овог Уговора.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- по испостављеним ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. 0705/24 од 07.05.2024. године, и потписаним од стране стручног надзора, у року од 30 дана од дана пријема оверене ситуације..

Извођач радова ће за извршење радова, у обрачунском периоду, испоставити привремену ситуацију до 25. (двадесетпетог) у месецу за текући месец. Наручилац је дужан оверити ситуације из претходног става у року од 5 (пет) дана од пријема истих уписујући датум овере. Уколико Наручилац не овери ситуацију, односно оспори њену вредност, Извођач је дужан да у року од 3 (три) дана докаже вредност изведених радова оспореног дела ситуација или да обави неизвршене радове по датој ситуацији у пакнадно договореном року.

Извођач испоставља ситуације у 6 (шест) примерака и то 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

Све ситуације пре достављања на плаћање морају бити претходно регистроване у Централном регистру фактура и у року од 3 дана достављене наручиоцу са инструкцијом за плаћање.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима односно дефинише је на следећи начин:

- уплате по привременим и окончаној ситуацији извршиће из средстава планираних буџетом за 2024. годину.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

Исплате ће се извршити преко жиро рачуна број Извођача радова: 330-0000053000805-

Рок за извођење радова

Члан 5.

Рок извођења радова : 45 календарских дана од дана увођења у посао.

У рок за завршетак радова укључени су сви претходни и припремни послови.

Када на истом градилишту радове изводи више извођача радова Динамички план мора бити усаглашен и потписан од стране Наручиоца и свих учесника у радовима, с тим да уговорени рок завршетка радова из претходног става мора бити испоштован.

Под роком завршетка радова сматра се дат њихове спремности за примопредају, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом извођача;

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова

Захтев за продужење рока извођења извођач писмено подноси наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако извођач падне у допњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време допње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико извођач радова не заврши радове у уговореном року дужан је да плати пенале у висини 1 % од укупне уговорене цене радова за сваки дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне по основу прескачања уговореног рока коју Извођач плаћа наручиоцу, не може да пређе 5 (пет) % од уговорене цене радова.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача, умањњем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на активирање менице за добро и у року извршења посла и на накнаду штете.

Члан 8.

Уколико Извођач не поштује динамику извођења радова, нити налоге Надзорног органа, те је очигледно да не може у року завршити радове, Наручилац може увести у посао другог Извођача, обуставити сва даља исплате док се радови не заврше и тражити стварну накнаду штете.

Уписом у дневник надзорни орган одузима радове Извођачу, сходно датом опису. Наручилац ће истог дана, или најкасније у року од 5 (пет) дана, писмено обавестити

Извођача о насталим променама са коментаром грађевинског дневника који је мсродавац за спровођење датог поступка и раскида уговора.
Применом уговорне казне или раскидом уговора Извођач добија негативну референцу у складу са ЗПП.

Застој на градилишту

Члан 9.

Уколико Извођач омета другог извођача радова, тако да овај пије у могућности да прати уговорену динамику радова, застој на градилишту констатује надзорни орган са одговорним извођачем радова и уписом у грађевински дневник, евидентира у писменој форми.

Штета која је нанета Извођачу радова настала због ометања другог Извођача, биће обрачуната приликом испоставе и овере привремених ситуација у месецу настанка застоја. Уговорне стране овлашћују надзорни орган и одговорног извођача радова, да могу примењивати претходну одредбу из овог члана.

Обавезе извођача

Члан 10.

Извођач се обавезује да изведе радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач је дужан следеће:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова те о евентуалној промени истог обавести писано Наручиоца;
- Извођач је дужан да осигура извођење радова и градилиште код осигуравајућег завода на уговорени износ без ПДВ-а за све време градње тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји и да полису винкулише у корист Наручиоца, као услов за почетак радова;
- да обезбеди сав материјал потребан за изградњу објекта према понуди;
- да организује извођење радова, тако да сви буду завршени у року;
- да радове изврши квалитетно и у складу са стандардима, прописима и техничком документацијом;
- да приликом извођења радова, исте изведе по правилима струке, са повећаном пажњом, водећи рачуна о суседним објектима, са обавезом да надокнади евентуалну штету на непокретној и покретној имовини власника или станара под условом да је потраживање последица Извођачеве активности.
- да евентуално уочене грешке и пропусте у пројекту, писаним путем сигнализира Наручиоцу;
- да изводи радове, не само по пројекту, већ и на начин који обезбеђује стабилност објекта;
- да поштује одредбе важећег Закона о безбедности и здравља на раду;
- да поштује важећу Уредбу о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима.
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и сл., тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да буде заступник Наручиоца за реализацију пројекта и у име Наручиоца одговара за извођење радова
- да у случају када извођење радова врши већи број извођача, прихвати да буде именовац од стране Наручиоца за носиоца права и обавеза извођача радова према одредбама важећег Закона о планирању и изградњи;

- да прописно обележи градилиште и предузме мере заштите како би се избегле несреће и оштећења током целог периода извођења радова;
- да постави саобраћајне сигнализације у свему према саобраћајним прописима, посебним условима надлежног органа, као и привременом режиму саобраћаја док трају радови на изградњи предметне локације;
- да обезбеди и одржава пешачке прелазе са руковатима и тако омогући грађанима несметан пролаз и приступ објектима;
- да приликом обележавања трасе подземних инсталација од стране представника комуналних предузећа, буде присутан и да на својој ситуацији учита исте, потпише је и надаље преузме одговорност за евентуалне штете пад њима;
- да материјал чија је набавка обавеза Наручиоца преузме у магацину Наручиоца у Пожаревцу и транспортује их на градилиште и стара се о њима до уградње;
- да вишак материјала који је преузео од Наручиоца, а није уградио у објекат, након завршених радова врати и преда у магацин Наручиоца и материјално и финансијски се раздужи;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, заменом набављеног или уграђеног материјала, или убрза извођење радова када је заостао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова.
- Извођач мора да омогући другим Извођачима извођење њихових радова. Након завршетка сваке фазе радова, Извођач је дужан да записнички изврше међусобну примопредају радова, при чему записник потписују одговорни извођачи радова и надзорни органи;
- да отклони све евентуалне штете начињене у току извођења и да по обављању послова свакодневно припреми градилиште.

Члан 11.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, садржине дефинисане Правилником о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле ("Службени гласник РС", бр. 6/19).

Обавезе Наручиоца

Члан 12.

Ради омогућавања почетка радова, Наручиоца је дужан да на време и о свом трошку обезбеди следеће:

- одобрену техничку документацију за извођење уговорених радова;
- пријави почетак извођења радова органу надлежном за издавање одобрења за изградњу;
- да од Извођача по завршетку радова прими наведене радове по обострано потписаном записнику;
- да обезбеди стручни надзор на терену;
- да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и
- да извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора, и да од извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Осигурање и гаранције

Члан 13.

Извођач је дужан да Наручиоцу приликом закључења Уговора о јавној набавци достави бланко сопствену (соло) меницу на име гаранције за извршење уговорних

обавеза са клаузулом „на први позив“ и „без протеста“, као и менично овлашћење потписано од стране овлашћеног лица за заступање на износ од 10% од уговорене цене без обрачунаог ПДВ-а. Рок важења менице, као и меничног овлашћења, мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за извршење радова. Меница и менично овлашћење морају имати клаузуле „на први позив“ и „без протеста“, које ће Наручилац вратити одмах Извођачу након истека рока важења исте.

У року од 3 календарска дана од дана предаје потписаног записника о примопредаји изведених радова понуђач ће Наручиоцу доставити бланко сопствену (соло) меницу за отклањање недостатака у гарантном року са клаузулом „на први позив“ и „без протеста“, као и менично овлашћење потписано од стране овлашћеног лица за заступање на износ од 10% од уговорене цене без обрачунаог ПДВ-а. Меница и овлашћење се региструје код народне банке Србије. Рок важења менице, као и меничног овлашћења, мора бити најмање 2 (две) године дужи од дана испостављања оверене окончане ситуације.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, што је услов за оверу коначног рачуна. Гарантни рок за изведене радове је 24 месеци и рачуна се од дана записничке примопредаје радова. За уграђени материјал и опрему Извођач даје гаранцију у трајању од 12 месеци, која је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од дана записничке примопредаје радова. (Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца за изведене радове и 12 месеци за материјал и опрему рачунајући од дана записничке примопредаје радова која је у складу са гарантним роком произвођача).

Меница и менично овлашћење морају имати клаузуле „на први позив“ и „без протеста“, које ће Наручилац вратити одмах извођачу након истека рока важења истих.

Изабрани понуђач ће бити у обавези да након пријема одлуке о додели уговора и истека рока за жалбу на исту, при закључењу уговора наручиоцу доставити бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла како је описано.

Наручилац ће уповести средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у следећим случајевима:

- у случају да Извођач не изврши своје обавезе по основу овог Уговора о јавној набавци,
- у случају да Извођач доспе у допњу сходно одредбама овог Уговора о јавној набавци
- у случају да се се записнички уписом у дневник утврди да радови Извођача имају недостатке у квалитету и грешке и Извођач исте не отклонити у року констатованом у дневнику.

Средство финансијског обезбеђења из става 2. овог члана Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 календарских дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Уколико Извођач у наведеном року не обезбеди и преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења из става 2. овог члана биће му задржано 10% од укупне цене радова.

Извођачи радова ће, пре почетка реализације Уговора и извођења радова, уговорити о свом трошку и доставити доказе о томе Наручиоцу, следећа осигурања код осигуравајућег друштва:

- Осигурање радова на изградњи/монтажи од свих ризика (All Risks Insurance), на целокупну (нулу) уговорену вредност радова за физичке губитке и оштећења који настану од момента почетка извођења уговорених радова до издавања сертификата о добром извршењу посла, односно пре коначне примопредаје, укључујући и осигурање у гарантном року.
- Осигурање одговорности за штету причињене трећим лицима које покрива накнаде за телесне повреде или смрт физичких лица и физичке губитке или

оштећења имовине која могу настати услед обављања уговорених радова, а који се изводе од стране Извођача радова, подизвођача или Наручиоца према уговору, укључујући и осигурање њихове међусобне (унакрсне) одговорности. Ово осигурање мора бити обезбеђено пре него Извођачи радова започну било какав посао на месту извођења радова.

- Осигурање професионалне одговорности за штете проузроковане трећим лицима услед грешака и пропуста насталих у обављању послова израде и контроле техничке документације, извођења радова, стручног надзора и техничког прегледа.
- Осигурање особља (радника) од последица несрећног случаја (незгоде), које ангажују Извођачи радова за реализацију уговора (Accident insurance);

Наручилац, извођачи радова, подизвођачи и остали ће бити именовани као коосигураници (додатни осигураници) у полисама осигурања радова на изради/монтажи од свих ризика, укључујући и осигурање од одговорности за штете причињене трећим лицима и осигурање од професионалне одговорности.

Извођачи радова су обавезни да Наручиоцу доставе на сагласност све полисе осигурања које су дужни да обезбеде према Уговору и без сагласности Наручиоца не могу се вршити измене у условима осигурања током важења уговора.

Уколико Извођач радова не достави наведена осигурања из става 1. овог члана, пре почетка извођења радова ни након писаног захтева Наручиоца, у року од 5 дана од доставе опомене, радови се неће започињати, а ово ће се сматрати битним кршењем уговора и Наручилац ће једнострано раскинути уговор у складу са чланом 21. овог уговора и употребити средство финансијског обезбеђења.

Извођач радова не може започети са радовима док Наручиоцу не достави оригиналне полисе осигурања на напред наведени начин. Осигурање мора да буде упућено за рок од дана почетка трајања радова до рока од 7 дана након предвиђеног завршетка радова. Уколико из било којих разлога радови не буду завршени у предвиђеном року, Извођач радова је обавезан да благовремено, а пре истека важења полиса осигурања, наручиоцу достави нове полисе осигурања за рок за који ће радови бити продужени. Недостављање нове полисе осигурања у овом року на описан начин је битно кршење уговора и разлог за једнострано раскид уговора од стране наручиоца и активирање средстава за обезбеђења уговора.

Извођење уговорених радова

Члан 14.

За укупан уграђени материјал извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, наручилац има право да тражи да извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико извођач у одређеном року то не учини, наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак извођача по овом уговору.

Надзорни орган има право да врши стручни надзор над извођењем уговорених радова и сва права и обавезе по Закону о планирању и изградњи.

Члан 15.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности наручиоца, извођач радова ће извести вишак радова а у складу са чланом 22. став 3. Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77). Јединичне цене за све позиције из примера радова усвојене понуде извођача бр. 0705/24 од 07.05.2024. године за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Вишкови радова су позитивна одступања изведених радова у оквиру појединих позиција.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у оквиру појединих позиција.

Члан 16.

Извођач може и без претходне сагласности наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације. Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача. Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 17.

Овај Уговор ће се изменити ради набавке додатних радова, који су постали неопходни, а који нису предвиђени овим Уговором, у случају када промена Извођача:

- 1) није могућа због економских или техничких разлога, као што су захтеви компатибилности са постојећом опремом, услугама или радовима набављеним у оквиру првобитне набавке и
- 2) може да проузрокује значајне потешкоће или знатно повећавање трошкова за наручиоца.

У случају из става 1. овог члана, повећање вредности уговора не може да буде веће од 50% вредности из члана 2. овог Уговора и не може да има за циљ избегавање примене Закона о јавним набавкама.

Ограничење из става 2. овог члана односи се на укупну вредност свих измена, ако се уговор мења више пута.

Ако уговор садржи одредбу о усклађивању цене са унапред јасно одређеним параметрима, основица за израчунавање повећања вредности уговора из става 3. овог члана је усклађена вредност првобитног уговора у тренутку измене.

Уговорени вишкови радова не представљају измену уговора о јавној набавци.

Измене услед непредвиђених околности

Члан 18.

Уговор о јавној набавци може да се измени када су испуњени сви следећи услови:

1) потреба за изменом nastala je zbog okolnosti koje savestan narучilac nije mogao da predvidi;

2) izmenom se ne meња priroda ugovora.

У случају из става 1. овог члана, повећање вредности уговора не може да буде веће од 50% вредности овог Уговора и не може да има за циљ избегавање примене Закона о јавним набавкама.

Ограничење из става 2. овог члана односи се на укупну вредност свих измена, ако се уговор мења више пута.

Промена уговорне стране

Члан 19.

Уговор о јавној набавци може да се измени у циљу промене Извођача у случају општег или делимичног правног следбеништва, након корпоративног реструктурирања, укључујући и преузимање, спајање, стицање и инсолвентност, од стране другог привредног субјекта који испуњава првобитно одређене критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта, под условом да то нема за последицу битне измене уговора и нема за циљ избегавање примене Закона о јавним набавкама.

Повећање обима набавке

Члан 20.

Овај Уговор може да се измени на начин да се повећа обим набавке, ако су испуњени сви следећи услови:

1) вредност измене мора да буде мања од 15% првобитне вредности овог Уговора и

2) вредност измене мора да буде мања од 50.000.000 динара.

Ограничење из става 1. овог члана односи се на укупну вредност свих измена, ако се Уговор мења више пута.

Изменом уговора не може да се мења целокупна природа уговора, односно предмета јавне набавке.

Именовање представника

Члан 21.

Даном увођења у посао Извођач ће писаним путем, решењем о именовању обавестити Инвеститора о имену одговорног извођача радова.

Уговорне стране су сагласне са овлашћењима одговорног извођача радова и надзорног органа да су њихови уписи у дневник меродавни и одмах се спроводе на градилишту.

Контрола и надзор

Члан 22.

Наручилац ће вршити контролу и надзор, како би утврдио да се радови изводе према важећим законским, техничким прописима, нормативима и техничкој документацији. Наручилац ће именовати стручни надзор на градилишту и о томе писаним путем обавестити Извођача. Надзор почиње даном увођења Извођача у посао.

Грађевински дневник

Члан 23.

Извођач је дужан да од почетка радова, па до примопредаје сваког објекта на коме се врше интервенције, свакодневно води грађевински дневник. У грађевински дневник уписује се ток радова и све околности и чињенице које могу утицати на извршење обавеза из овог Уговора. Грађевински дневник потписују представници Наручиоца и Извођача. Поред грађевинског дневника, Извођач је дужан да води и грађевинску књигу и књигу инспекције.

Технички преглед

Члан 24.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава наручиоца и стручни надзор. Завршетак радова уговорне стране утврђују уписом у грађевински дневник.

Примопредаја изведених радова

Члан 25.

Надзорни орган прима изведене радове уписом у грађевински дневник.

Грешке, односно недостатке које утврди наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички пријем радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Коначни обрачун

Члан 26.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са грађевинским дневником и окупчаом грађевинском књигом.

Раскид уговора

Члан 27.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извођач радова касни са радовима и почетком радова дуже од три дана од дана увођења у посао.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди извођача радова, а извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог уговора заједничка Комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Остале одредбе

Члан 28.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 29.

Прилози и саставни делови овог уговора је понуда извођача бр. 0705/24 од 07.05.2024. године и попуњени Обрасци структура цена.

Члан 30.

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 31.

Овај уговор се закључује на одређено време тј. на период од 12 (дванаест) месеци од дана његовог закључења.

Уговорени рок се може мењати у случају дејства „више силе“ и када уговорне стране споразумно промене рок.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су буџетом наручиоца за 2024. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2024. години, вршиће се до висине одобрених средстава за ту намену.

Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 32.

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања свих уговорних страна и предаје средстава финансијског обезбеђења.

Члан 33.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка за извођача и 4 (четири) примерка за наручиоца.

ГП ЈП ГРАДЊА ДОО КОСТОЛАЦ

Костолац, Златарска 12

ПИБ: 110811568, МБ: 21389536

Директор
Никола Лазина



ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Серџо Кретањоски, проф. физ. васп.



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

12.28/20
28.12.20.

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ИЗРАДЕ ИДЕЈНОГ РЕШЕЊА, ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА И ПРОЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И УРЕЂЕЊУ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ У ГРАДСКОМ ПАРКУ И ДУЖ ТРАСЕ СТАРЕ ПРУГЕ У КОСТОЛЦУ, ЈН БРОЈ 39/20

Закључен између уговорних страна :

1. **ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ**, ул. Боже Димитријевића 13, Костолац, матични број 17783645, ПИБ 106522087, коју заступа Начелник управе Градске општине Костолац, Анђелија Миливојевић, дипл. правник (у даљем тексту : **Наручилац**) и

2. Хармонија пројект доо, Војводе Мишића 13/б, Ваљево, ПИБ: 103828460 МБ:20019280 коју заступа власник – директор Светозар Клајић из Ваљевац, (у даљем тексту : **Извршилац**)
Основ уговора:

ЈН Број:39/20

Број и датум одлуке о додели уговора:01-404-499/20 од 16.12.2020.год.

Понуда изабраног понуђача бр. 1127/20 од 27.11.2020.год.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора Набавка услуге израде идејног решења, главног пројекта и пројекта за извођење радова на реконструкцији и уређењу зелене површине у градском парку и дуж трасе старе пруге у Костолцу, ЈН број 39/20, а у свему у складу са понудом Извршиоца услуге бр. 1127/20 од 27.11.2020.год..

Извршилац се обавезује да Наручиоцу стави на располагање одговарајуће кадровске капацитете као и да за рачун наручиоца изврши набавку услуге израде идејног решења, главног пројекта и пројекта за извођење радова на реконструкцији и уређењу зелене површине у градском парку и дуж трасе старе пруге у Костолцу, ЈН број 39/20, а у свему према опису усвојене понуде бр. 1127/20 од 27.11.2020.год..



ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену из понуде Извршиоца бр. 1127/20 од 27.11.2020.године, 1.416.000,00 динара (и словима један милион четиристипеснаестхиљада динара) без пореза на додату вредност, односно 1.699.200,00 динара (и словима: један милион шестстодесетдевет хиљада двеста динара) са порезом на додату вредност. Вредност уговора је 1.416.000,00 динара без ПДВ-а, односно 1.699.200,00 динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да ће цена из прихваћене понуде бити фиксна.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Извршилац се обавезује да ће након извршене услуге (у свему као из понуде бр. 1127/20 од дана 27.11.2020.год.) сачинити фактуру у року од 7 дана доставити је Наручиоцу који се обавезује да ће исплатити накнаду за извршене услуге у року од 15 дана од дана пријема фактуре. Плаћање се врши месечно, на основу фактуре испостављене за услуге пружене у претходном месецу са спецификацијом извршених услуга.

Уговорне стране су сагласне да се уговорена цена из прихваћене понуде из члана 2. овог уговора неће мењати до истека рока на који је Уговор закључен, односно до извршења уговорних обавеза од стране извршиоца.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2020. годину – („Службени гласник града Пожаревца, бр.20/2019). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са одлуком којој се уређује буџет за 2020. годину. Се урује буџет за 2021.годину.

Фактура пре достављања на плаћање мора бити претходно регистрована у Централном регистру фактура и у року од пет дана достављена наручиоцу са инструкцијом за плаћање (ЈБ КЈС 80813).

Авансно плаћање није предвиђено овим уговором.

РОКОВИ

Члан 4.

Рок извршења је 45 дана. Извршилац прихвата продужење рокова извршења услуге, у случају непредвиђених околности или више силе.

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши како је уговорено и према правилима посла, а у року и на начин који је дефинисан позивом за давање понуде.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА



Члан 5.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу изврши услуге у у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде број 1127/20 од 27.11.2020. године.

Ако услуга коју је Извршилац пружио Наручиоцу неадекватна одпоспо не одговара нском од елемената садржајом у конкурсној документацији и прихваћеној понуди бр. 1127/20 од 27.11.2020. године, Извршилац услуге одговара по свим законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 6.

Извршилац услуга гарантује за квалитет извршених услуга.

За све скривене мане извршених услуга одговоран је Извршилац услуга.

У случају да Наручилац утврди да постоје недостаци у квалитету извршених услуга, Извршилац услуге је дужан да исте отклони одмах.

Пружалац услуге се обавезује да Наручиоцу надокнади сву настану штету услед некавалитетног и неадекватног извршења услуге.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да пружи сваку помоћ пружаоцу услуга која му трајно или повремено буде потребна за потпуно и квалитатно обављање његових дужности по овом уговору.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати пакпаду за извршене услуге на начин и у роковима дефинисаним чланом 2,3 и 4. Уговора.

Права Наручиоца у случају приговора

Члан 8.

Наручилац, у случају благовременог стављања приговора Извршиоцу услуга због утврђених недостатака у квалитету извршених услуга, има право да:

- У року од три дана тражи од Извршиоца услуга да отклони недостатке, уколико се исти могу отклонити;
- Изјави да раскида уговор, уз активирање средстава финансијског обезбеђења из чл. 10. овог уговора, уколико Извршилац услуга у остављеном року не предузме мере за уредно и благовремено извршење уговора.

У сваком од ових случајева Наручилац има право и на потпуну пакпаду штете. Поред наведеног Извршилац услуге је дужан Наручиоцу да надокнади и ситуалну штету коју је Наручилац, због недостатака током извршења уговора а узрокованих неадекватним извршењем услуге, претрпео на другим својим добрима, према општим правилима о одговорности за штету.



ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 9.

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци, повећати обим набавке у складу са чланом 157. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19), с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, при чему укупна вредност повећања Уговора не може да буде већа од вредности из члана 160. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19).

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци извршити измену уговора услед непредвиђених околности, а у складу са чланом 158. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19).

РАСКИДУГОВОРА

Раскид уговора и правне последице

Члан 10.

Уговорна страна која због непоштовања уговорних обавеза друге уговорне стране трпи околности које отежавају или онемогућавају извршење уговора, дужна је другој уговорној страни да пошаље писано обавештење у коме ће констатовати сметње за извршење уговора или да наведе разлоге који упућују на раскид уговора.

Уговорна страна која је примила обавештење из претходног става овог члана, дужна је да у наредном року од 5 (пет) дана предузме мере за извршење уговора или у истом року писаним путем обавести другу уговорну страну да прихвата раскид уговора.

У случају да се друга уговорна страна не огласи поводом примљеног обавештења, нити своју обавезу испуни у року из претходног става овог члана, уговорна страна која је погођена непоштовањем њених уговорних обавеза, у наредном року од 5 (пет) дана може да раскине уговор, по правилима о раскиду уговора због неиспуњења.

У случају раскида уговора, у смислу овог члана, уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, а сагласно одредбама овог уговора.

Уколико је до раскида уговора дошло искључиво кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити у складу са позитивним прописима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговора може доћи ако било која од њих не буде извршавала своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

За случај да Извршилац услугане испуни своје обавезе и не приступи извршењу уговора ни у напредно одређеном року од стране Наручиоца, Наручилац може да:

- раскине уговор и захтева враћање уплаћених новчаних средстава.



б) ангажује треће лице као извршиоца које ће извршити услугу уговореним оквирима, с тим што је Извршилац услугадужан да сноси све трошкове који из тога проистекну.

Независно од тога за коју ће се опцију из става 2. овог члана Наручилац одредити, Извршилац услуга је дужан да Наручиоцу у сваком случају накнади и штету која је настала услед доцње Извршиоца услуга.

Члан 12.

Уговор се може раскинути и у случају више силе и наступања непредвиђених околности које онемогућавају извршење услуга, уз сагласност обе уговорне стране и без обавезе плаћања уговорне казне.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Понуђач се обавезује да у трепутку закључења Уговора Наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10 % од вредности уговора што износи 141.600,00 динара без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је пет дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не изврши испоруку добара у свему према понуди односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Извршилац услуга има право на продужење уговореног рока за онолико времена колико је трајао случај више силе.

Као случај више силе сматрају се догађаји који су се јавили после закључења уговора и који неизоставно испуњавају два услова:

- а) да спречавају извршење уговора;
- б) да спречена страна није могла да својом вољом утиче на тај догађај, односно да појаву овог догађаја није изазвала нити га је могла разумно предвидети.



Градска општина
КОСТОЛАЦ

Боже Димитријевића 13 • 12208 Костолац • Србија • Тел. 381 12 241 830 • Факс + 381 12 241 830

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 16.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумом.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 17.

На све што није регулисано овим уговором примениће се одредбе позитивних прописа.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) за Наручиоца и 2 (два) за Извршиоца услуге.

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране законских заступника обе уговорне стране или од њих овлашћених лица.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Хармонија пројект доо
Војводе Мишића 13/6, Ваљеву
ПИБ: 103828460 МБ:20019280

Директор
Светозар Клајић

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Анђелија Миливојевић, дипл.правник

УГОВОР

Република Србија
Град Београд
Градска општина Костолац

15.11.2021. год.
15.11.2021. год.

Закључен дана _____ 2021. године, између:

1. **ГРАДСКА ОПШТИНА КОСТОЛАЦ**, ул. Боже Димитријевића 13, Костолац, матични број 1783645, ПИБ 106522087, коју заступа Начелник управе Градске општине Костолац, Ана Гишма, дипл.правник (у даљем тексту: **Наручилац**) и, с једне стране и

2. **"SEVOL FINANCIAL CONSULTING"**, Војна Турашинковића-Костје 23/20, 11160 Београд ПИБ: 111560590, матични број: 21502227, кога заступа директор **Неман Радовић** (у даљем тексту: **Извођач**).

Овим уговором регулишу се међусобна права и обавезе уговорних страна.
Уговарају су се споразумели и селенели:

Члан 1.

Предмет овог уговора је израда документације за увођење система финансијског управљања и контроле у складу са Законом о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 93/2018, 31/2019 и 72/2019 и 149/2020), од стране Извођача за реализацију пројекта "Израда документације за успостављање система финансијског управљања и контроле" у свему према понуди извођача број 01-404-316-1/21 од 09.11.2021. године која је саставни део овог уговора. Потребну документацију за имплементацију система финансијског управљања и контроле израђује Извођач и доставља га Наручиоцу на корекције и одобравање.

Члан 2.

Извођач се обавезује да ће извршити ове задатке у складу са понудом из члана 1. овог уговора, у периоду до 9 месеци континуираног рада, да ће обезбедити потребна средства и документацију за реализацију активности радногоса и да ће обезбедити потребан број компетентних саветника за реализацију услуга из пројекта "Израда документације за успостављање система финансијског управљања и контроле".

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће обезбедити услове за реализацију пројекта "Израда документације за успостављање система финансијског управљања и контроле" и то: обезбедити за активности радногоса присуство чланова Радне групе за успостављање система финансијског управљања и контроле, обезбедити одговарајући радни простор за пружање саветничких услуга и израду документације из члана 1. овог уговора и за свакодневни рад именовати лице које ће координирати рад на изради и имплементацији потребне документације код наручиоца уз смернице саветника извођача према договореном временском плану активности.

Наручилац се обавезује да ће након потписивања овог уговора доставити Извођачу важећу систематизацију радних места. Датум достављања важеће систематизације радних места сматраће се датумом отпочивања посла и од тог дана тећи ће сви рокови из овог Уговора, као и сви рокови предвиђени терминским планом.

Уколико у току израде пројекта или након његовог завршетка дође до битних измена систематизације - потпуна реорганизација организационе шеме, спајање или раздвајање управних одељења/служба, додњање радних места, измена назива одговорности на радним местима, Наручилац ће о томе обавестити Извођача и у том случају ће се трошак који настане приликом измене пројекта посебно изнети. Одржавање система као и реализација пројекта ће бити регулисана посебним уговором. Битним изменама систематизације радних места и организационе шеме долази до целокупне реорганизације пројекта и самим тим се пројекат ради почетка при чему настају нове трошкови израде и прелазни рокови израде се продужавају.

Члан 4.

За реализацију предмета уговора из члана 1. овог уговора наручилац ће на име накнаде за пружене услуге платити извођачу 780.000,00 ред. плус припадајући ПДВ у износу од 156.000,00 ред. укупно 936.000,00 ред са ПДВ-ом.

Плаћање се врши у три рате, на жиро рачун број: 170-0030044619000-51, UniCredit Banka.

- Прва рата у року од 15 дана од закључења уговора и одржавања почетне радионице у износу од 312.000,00 ред плус припадајући ПДВ у износу од 62.400,00 ред. укупно 374.400,00 ред са ПДВ-ом.
- Друга рата након завршетка ранне верзије документације система ФУК-а, у року од 15 дана од дана пријема уредне фактуре пружаоца услуга у износу од 234.000,00 ред плус припадајући ПДВ у износу од 46.800,00 ред. укупно 280.800,00 ред са ПДВ-ом.
- Трећа рата након завршетка припреме пројекта, у року од 15 дана од дана пријема уредне фактуре пружаоца услуга у износу од 234.000,00 ред плус припадајући ПДВ у износу од 46.800,00 ред. укупно 280.800,00 ред са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да се уговорени цена не прихваћене понуде из члана 4 став 1. овог уговора неће мењати до истека рока на који је Уговор закључен, односно до извршења уговорних обавеза од стране извођача.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету Градеке општине Костомар са 2021. годину и Одлуком о измени Одлуке о буџету ГО Костомар - Ребаланс 1 - („Службени гласник града Пожареваца, бр.34/20 и бр.11/21). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2021. години вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са одлуком којом се уређује буџет за 2021. годину. За део реализације уговора који се односи на 2022. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених одлуком којом се уређује буџет за 2022. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности предузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

Фактура пре достављања на плаћање мора бити претходно регистрована у Централном регистру фактура и у року од пет дана достављена наручиоцу са инструкцијом за плаћање (ЈБ ИС 80813).

Авансно плаћање није предвиђено овим уговором.

Члан 5.

Саветничке услуге наручилац може користити према потреби, према плану предвиђеног времена завршетка пројекта, у радионицама, директним и телефонским контактима односно путем електронске поште. Наручилац ће сва питања која се односе на пројекат упућивати Извођачу у форми електронске поште и на исти такав начин добити одговор.

Уколико у току реализације пројекта из члана 1. овог уговора наступе околности које онемогућавају рад саветника, у циљу обезбеђења континуираног рада на реализацији пројекта, извођач је дужан да о истом обавести наручиоца одмах након наступања наведених околности, а најкасније у року од 7 дана од наступања истих.

У току саме реализације пројекта Извођач ће Наручиоцу достављати на одобрење и корекцију предног процеса и процедура. Наручилац се обавезује да поштује термински план који ће се усaglасити на почетку спровођења уговора и који чини саставни део овог уговора, да своју сагласност или примедбе на предложене процесе и процедуре да у планом предвиђеном року. Уколико благовремени одговор Наручиоца изостане сматраће се да је Наручилац дао сагласност на радну верзију пројекта.

Члан 6.

Наручилац ће по завршетку посла из члана 1. овог уговора а најкасније у року од 7 дана од завршетка посла утврдити квалитет обављеног посла. Евантуалне примедбе наручиоца извођач је дужан да одмах отклони, а најкасније у року од 7 дана од дана указивања наручиоца на висте.

Члан 7.

Извођач се обавезује да ће сви саветници ангажовани на реализацији пројекта из члана 1. овог уговора код наручиоца поступати са пажњом доброг стручњака и чувати као пословну тајну све податке и пословну документацију наручиоца које током реализације пројекта сазна и која се сачини током реализације истог и поступати у складу са правилима струке и интересима наручиоца.

Члан 8.

Након потписивања Уговора Извођач ће у договору са Наручиоцем изградити термински план са дефинисаним роковима за сваку активност. Уколико тим Наручиоца буде поштовао рокове и упутства саветника, и уколико ажурно и у предвиђеним роковима буде достављао Извршиоцу тражену пословну документацију, тим ФУК Извршиоца ће настојати да буде ажуран у пружању својих услуга.

Члан 9.

Извођач одговара за избор и рад саветника ангажованих на пројекту из члана 1. овог уговора.

Извођач одговара наручиоцу да су предложена решења и израђена документација из члана 1. овог уговора у складу са Законом о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - извр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 93/2018, 31/2019 i 72/2019 и 149/2020).

Члан 10.

Наручилац може након закључења Уговора, повећати обим набавке у складу са чланом 157. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15, 68/15 и 91/19), с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, при чему укупна вредност повећања Уговора не може да буде већа од вредности из члана 160. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15, 68/15 и 91/19).

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци извршити измењу уговора услед непредвиђених околности, а у складу са чланом 158. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15, 68/15 и 91/19).

Члан 11.

Уговорна страна која због непоштовања уговорних обавеза друге уговорне стране трпи еквивалентност које отежавају или онемогућавају извршење уговора, дужна је другој уговорној страни да поднесе писано обавештење у коме ће констатovati сметње за извршење уговора или да наведе разлоге који упућују на раскид уговора.

Уговорна страна која је примила обавештење из претходног става овог члана, дужна је да у предном року од 5 (пет) дана предузме мере за извршење уговора или истом року писаним путем обавести другу уговорну страну да прихвати раскид уговора.

У случају да се друга уговорна страна не одлучи поводом примљеног обавештења, дати своју обавезу испуњити у року из претходног става овог члана, уговорна страна која је потпуно непоштовањем свих уговорних обавеза, у предном року од 5 (пет) дана може да раскине уговор, по правилима о раскиду уговора због неиспуњења.

У случају раскида уговора, у смислу овог члана, уговорне стране ће пазирити своје обавезе настале до дана раскида, а сагласно одредбама овог уговора.

Уколико је до раскида уговора дошло некључиво кривцом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и немале добити у складу са позитивним прописима.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговора може доћи ако било која од њих не буде извршавала своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

За случај да Извођач услуга не испуни своје обавезе и не приступи извршењу уговора ни у накнадно одређеном року од стране Наручиоца, Наручилац може да:

- а) раскине уговор и захтева враћање уплаћених новчаних средстава.
- б) ангажује треће лице као извршиоца које ће извршити услугу у уговореним оквирима, с тим што је Извршилац услуга дужан да споси две трошкове који из тога проистекну.

Независно од тога за коју ће се општају из става 2. овог члана Наручилац одредити, Извршилац услуга је дужан да Наручиоцу у сваком случају накнади и штету која је настала услед доцње Извршиоца услуга.

Члан 13.

Уговор се може раскинути и у случају више силе и наступања непредвиђених околности које онемогућавају извршење услуга, уз сагласност обе уговорне стране и без обавезе плаћања уговорне казне.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Извршилац услуга има право на продужење уговореног рока за онолико времена колико је трајао случај више силе.
Као случај више силе сматрају се догађаји који су се јавили после закључења уговора и који неизоставно испуњавају два услова:
а) да спречавају извршење уговора,
б) да спречена страна није могла да својом вољом утиче на тај догађај, односно да појаву овог догађаја није изазвала нити га је могла разумно предвидети.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 16.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумом.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Приредног суда у Пожаревцу.

Члан 17.

На све што није регулисано овим уговором примењаће се одредбе позитивних прописа.

Члан 18.

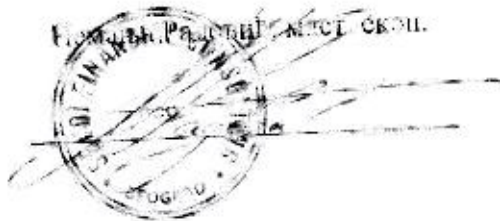
Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) за Наручиоца и 2 (два) за Извршиоца услуга.

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране законских заступника обе уговорне стране или од њих овлашћених лица.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

SEVOLE FINANCIAL CONSULTING
Бојана Бурашиновића-Костић 23/20

Београд, Раднички пут 1, м/ст. 1000.



НАЧЕЛНИК УПРАВЕ ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Ана Тешма, дипл. правник

